

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**PERIODE 15 JULI- 15 SEPTEMBER 2016**  
**SMPN 2 PLAYEN**

Jl. Wonosari, Gading, Playen, Gunung Kidul – Yogyakarta Km 7



**Disusun oleh:**  
**Veronika Pigome**  
**(13202249002)**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, saya menyatakan bahwa mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016 telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Tahun Akademik 2016/2017 di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul yaitu:

**Nama** : Veronika Pigome  
**NIM** : 13202249002  
**Fakultas** : Bahasa dan Seni  
**Program Studi** : Pendidikan Bahasa Inggris

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan individu PPL Tahun Akademik 2016/2017 di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul.

Playen, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan Menyetujui, Guru Pembimbing

**Dr. Agus Widyanoro, M.Pd**

NIP. 19600308 198502 1 001

**Puji Lestari, S.Pd**

NIP. 19790820 200801 2 015

Mengesahkan,

Kepala Sekolah  
SMP N 2 Playen

Koordinator PPL  
SMPN 2 Playen

**Drs. Faturachman**

NIP. 19640302 198903 1 019

**Muhammad Ahkam Amin, S.Pd.M.Or.**

NIP. 19640808 198903 2 010

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas anugerah yang telah diberikan, sehingga laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMPN2 Playen dapat disusun dan diselesaikan dengan sebaik-baiknya.

Keberhasilan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tidaklah lepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof.Dr. Rochmat Wahab,M.Pd,M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Agus Widyantoro, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL di SMP N 2 Playen, yang dengan sabar dan bijak membimbing kami dalam pelaksanaanPPL.
3. Drs. Faturochman selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 2 P l a y e n yang telah mengijinkan kami untuk melaksanakan PPL di SMP N 2 Playen.
4. Muhammad Ahkam Amin, S,Pd.M.Or selaku Wakil Kepala Sekolah bagian Humas sekaligus Koordinator PPL Sekolah di SMP N 2 Playen.
5. Puji Lestari, S.Pd, selaku guru pembimbing sekolah pelaksanaan praktik lapangan yang selalu sabar membimbing dan menasehati, guna kelancaran serta kesuksesan pelaksanaan PPL.
6. Bapak, Ibu Guru, Staff Tata Usaha (TU) dan karyawan SMP N 2 Playen yang telah memberikan dukungan kepada kami semua.
7. Para Peserta Didik SMP N 2 Playen, khususnya kelas VIII A B C D yang telah membantu kelancaran PPL, dengan kedisiplinan dan antu sias dalam mengikuti pembelajaran.
8. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL,yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi Mahasiswa, SMP N 2 Playen, Universitas NegeriYogyakarta,dansemuapembaca.

Playen, 15 September 2016

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	9
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan .....	11
B. Pelaksanaan PPL .....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan, Hambatan Pelaksanaan dan Refleksi .....	19
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	23
B. Saran .....	23
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>25</b>

## DAFTARLAMPIRAN

Lampiran 1	lembar pengesahan
Lampiran 2	Matriksprogramkerjappl
Lampiran 3	Catatn Harian
Lampiran 4	Catatanmingguanppl
Lampiran 5	Kartubimbinganppl
Lampiran 6	Kalender Akademik
Lampiran 7	Profilsekolah
Lampiran 8	Jadwal Pelajaran dan Daftar Guru
Lampiran 9	FormatObservasi Sekolah
Lampiran10	JadwalMengajar
Lampiran 11	PelaksanaanPelajaranHarian
Lampiran 12	Silabus
Lampiran 13	Program Semester
Lampiran 14	Program Tahunan
Lampiran 15	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
Lampiran 16	Kisi-Kisi Ulangan Harian
Lampiran 17	Soal Ulangan Harian
Lampiran 18	Kunci Jawaban Soal Ulangan Harian
Lampiran 19	DaftarNilaiUlangan Harian-1
Lampiran 20	Daftar Hadir Peserta Didik
Lampiran 21	Analisis Butir Soal
Lampiran22	Serapan Dana Program PPL
Lampiran 23	Dokumentasi Kegiatan

## **LAPORANKEGIATAN PPL**

### **SMP N 2 PLAYEN**

**Alamat :Jl. Wonosari, Gading, Playen, GunungKidul – Yogyakarta Km 7**

## **ABSTRAK**

**Oleh**

**VeronikaPigome 13202249002**

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sebagai sarjana pendidikan selain tugas akhir skripsi di Universitas Negeri Yogyakarta. Visidari Praktik Pengalaman Lapangan adalah wadah pembentukan calon

Guru atau tenag kependidikan yang profesional. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMPN2 Playen, Gading, Gunungkidul,tepatnyadiJl. Wonosari, Gading, Playen, GunungKidul – Yogyakarta Km 7. Kegiatani ni dimulai secara efektif pada tanggal15 Juli dan diakhi ripadatanggal 15September2014. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan pembelajaran disekolah. Dalam kegiatan pembelajara nperlumelak ukan persiapan ,diantaranya pembuatan RPP, administrasi pendidik, sertame diapembelajaran yangdiperlukan. Selamakegiatan PPL mahasiswa diberikepercayaanuntukmengampukelasVIII ABdibawahbimbinganIbuPuji Lestari , S.Pd.EvaluasiterhadapesertadidikdilakukanmelaluiUlanganPendalamanMateriatauUlan ganHarian.

Secara keseluruhan PPL berjalan dengan baik dan lancar. Keberhasilan pelaksanaan PPL ini hendaknya disikapi oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta adenganmempertahankandanmeningkatkanjalinankomunikasidankerjasamadenganSMP N2 Playen.

Katakunci: *PPL,SMP N 2 Playen,KegiatanPembelajaran.*

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Analisis Situasi

#### 1. Latar Belakang

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu bentuk pendidikan berupa pemberian pelatihan dan pengalaman belajar yang berhubungan langsung dengan masyarakat khususnya di dunia pendidikan baik dalam proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah, sehingga diharapkan dapat mengidentifikasi permasalahan dan mengatasinya.

Universitas Negeri Yogyakarta adalah salah satu Lembaga Perguruan Tinggi Negeri yang mempunyai tujuan untuk mendidik dan menyiapkan tenaga kependidikan yang profesional. Oleh karena itu, Universitas Negeri Yogyakarta menyelenggarakan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai salah satu upaya untuk mendidik calon tenaga kependidikan yang tidak hanya memiliki pengetahuan dan keterampilan untuk profesinya, akan tetapi memiliki tinggi nilai moral dan sikap.

PPL memiliki misi sebagai wadah pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. PPL yang telah dilakukan di sekolah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan menghayati permasalahan yang ada di lembaga kependidikan, baik terkait dengan proses pembelajaran maupun manajemen lembaga. PPL merupakan wadah atau sarana yang bermanfaat bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman dalam proses pendidikan di sekolah beserta permasalahan-permasalahan yang ada di dalamnya.

Pelaksanaan kegiatan PPL terdiri dari PraPPL dan PPL. Kegiatan PraPPL ialah observasi lingkungan belajar dan proses pembelajaran di dalam kelas. Dalam kegiatan PPL ini mahasiswa diterjunkan di sekolah untuk dapat mengamati, mengenal, dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru.

Adapun beberapa dimensi yang harus dipenuhi bagi calon tenaga kependidikan, selain kompetensi di bidangnya masing-masing, diharapkan memiliki sesuai dengan teori tiga dimensi kompetensi guru yang mencakup sifat-sifat kepribadian yang luhur, penguasaan bidang studi, dan keterampilan mengajar. Dalam kegiatan praktik pengalaman lapangan ini, mahasiswa akan di terjunkan ke sekolah atau lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan untuk dapat mengenal, mengamati, dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru atau tenaga kependidikan. Bekal pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk

mengembangkan diri sebagai calon guru atau tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan).

Berikut kegiatan pelaksanaan PPL bagi mahasiswa studi kependidikan meliputi :

a. Observasi lapangan

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan melakukan observasi lapangan khususnya yang berkaitan dengan situasi dan kondisi SMP N 2 Playen sebagai tempat pelaksanaan PPL.

b. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Mengajar terbimbing

c. Praktik Persekolahan

- 1.) Pengelolaan Administrasi sekolah dan Administrasi Kelas.
- 2.) Pembuatan perangkat pembelajaran (RPP, Silabus, media pembelajaran)

d. Penyusunan Laporan PPL

Secara garis besar, manfaat yang diharapkan dari Praktik Pengalaman Lapangan, antara lain:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Mengetahui secara faktual proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lain yang ada di tempat praktik.
- 2) Memperdalam pengertian, pemahaman, dan pengetahuan tentang pelaksanaan pendidikan.
- 3) Mendapatkan kesempatan untuk mengaplikasikan beragam ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya.
- 4) Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelitian, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.

b. Bagi Sekolah

- 1) Memperoleh sumbang pikir berupa inovasi-inovasi dalam kegiatan pendidikan.
- 2) Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran dalam mengelola kegiatan pendidikan.

c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- 1) Memperoleh masukan perkembangan pelaksanaan praktik pendidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan pembelajaran dapat disesuaikan.



- 2) Memperoleh masukan mengenai kasus-kasus di dunia pendidikan sehingga dapat dipakai sebagai bahan pengembangan penelitian.
- 3) Memperluas jalinan kerjasama dengan instansi lain.

## 2. Kondisi Fisik

SMP N 2 Playen yang terletak di Desa Gading, kecamatan Playen kabupaten Gunungkidul yang merupakan salah satu sekolah yang berdiri di Gunungkidul. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan sebagai lokasi PPL UNY 2016 pada semester khusus.

Lokasi sekolah dan suasanaanya cukup kondusif untuk kegiatan belajar mengajar. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL diperoleh data sebagai berikut :

1. SMP N 2 Playen memiliki 12 ruang kelas yang terdiri dari :
  - a. 4 ruang kelas VII (ABCD)
  - b. 4 ruang kelas VIII (ABCD)
  - c. 4 ruang kelas IX (ABCD)
2. SMP Negeri 2 Playen memiliki rincian guru adapun rincian data guru dan staf pegawai adalah sebagai berikut :

Tabel 1. Daftar Guru dan Staf SMP N 2 Playen

Jumlah Guru/Staf	Bagi SMP Negeri	Bagi SMP Swasta	Keterangan
Guru Tetap (PNS)	25 org	- org	
Guru Tidak Tetap / Guru Bantu	1 org	- org	
Guru PNS dipekerjakan (DPK)	- org	- org	
Guru IPA	4 org	- org	
Tata Usaha (PNS)	6 org	- org	
Tata Usaha (PTT)	3 org	- org	
Laboran	1 org	- org	
Petugas Perpustakaan	3 org	- org	

3. Disamping ruang kelas, praktikan juga mengadakan observasi kelengkapan gedung/fasilitas yang ada di SMP Negeri 2 Playen, antara lain :
  - 1) Ruang Laboratorium

- a. Laboratorium IPA
- b. Laboratorium Komputer
- c. Laboratorium Bahasa
- 2) Ruang Perkantoran
  - a. 1 Ruang Kantor Kepala
  - b. 1 Ruang Kantor Guru
  - c. 1 Ruang Kantor Tata Usaha
  - d. 1 Ruang Kantor Bimbingan dan Konseling
- 3) Ruang Proses Penunjang Proses Belajar Mengajar
  - a. 1 Ruang Perpustakaan
  - b. 1 Ruang UKS
  - c. 1 Ruang Ibadah
  - d. 1 Ruang Kamar Mandi/WC Siswa
- 4) Ruang Kegiatan Siswa
  - a. 12 Ruang Kelas
  - b. 1 Ruang Keterampilan
  - c. 1 Ruang Kesenian
  - d. 1 Ruang OSIS
  - e. 1 Ruang Serbaguna/Aula/Workshop
- 5) Ruang Lain
  - a. 1 Ruang Gudang/ Perlengkapan
  - b. 1 Ruang Kantin
- 6) Sarana Prasarana
  - a. Fasilitas KBM, Media

SMP N 2 Playe memiliki fasilitas KBM dan media yang cukup memadai. Ruang kelas tertata rapi dan terjaga kebersihannya. Setiap kelas terpasang LCD dan *backslide* untuk menunjang proses belajar mengajar agar lebih menarik perhatian siswa. Namun tidak semua dapat digunakan. kondisi fasilitas dan media yang lain seperti *Whiteboard, Boardmarker, penghapus, meja* dan kursi yang selalu dicek pengisiannya oleh pihak TU setiap hari.

- b. Perpustakaan

Koleksi buku di ruang perpustakaan terdapat 4099 buku yang terdiri dari buku referensi dan buku fiksi maupun non fiksi. Jumlahnya masih sedikit sehingga perlu dilakukan penambahan buku-buku. Kondisi buku masih baik hanya saja masih ada beberapa buku yang mungkin masih memerlukan perawatan. Suasana didalam perpustakaan

sangat nyaman. Didukung pula dengan bangunan yang masih baru sehingga menambah kenyamanan pembaca. Terdapat satu pendingin ruangan dan pencahayaan yang terang disamping itu terdapat tulisan-tulisan yang mendukung dan memberikan semangat.

c. OSIS

Kegiatan OSIS ini berjalan dengan baik. Pemanfaatan ruang OSIS ini sangat baik dalam penggunaannya. Terdapat struktur organisasi yang jelas dalam pembagiannya dan mempunyai kegiatan yang menunjang kegiatan belajar mengajar. Program kerja OSIS yang mendukung kegiatan akademik (proses pembelajaran) berjalan dengan kondusif yaitu dengan bekerjasama dengan pihak sekolah membuat aturan dilarang untuk membawa *handphone* (HP).

d. UKS

Ruang UKS yang terdapat di SMP N 2 Playen mempunyai 2 ruang untuk putra dan putri. Fasilitas yang ada di UKS sudah lengkap, terdapat obat-obatan serta terdapat alat untuk mencuci tangan. Didukung pula dengan poster kesehatan.

e. BP

Secara umum ruang bimbingan penyuluhan dapat dikatakan cukup baik, Guru BP senantiasa memantau tingkah laku siswa dan secara intensif melakukan bimbingan kepada siswa yang membutuhkan.

f. Aula

Aula SMP Negeri 2 Playen memiliki kondisi yang sangat baik. Di dalam aula terdapat *sound system* yang sangat baik, proyektor serta beberapa gambar dinding yang menarik dan tetap mengandung unsur pendidikan. Selain itu, di tepi bagian barat ruangan terdapat lemari kaca yang digunakan untuk memajang hasil kesenian karya siswa yang telah dibuat. Terdapat pula beberapa meja yang digunakan untuk pertemuan. Kebersihan dan kerapian aula sangat diperhatikan sehingga aula selalu tampak dalam keadaan bersih dan rapi.

g. Mushola

SMP Negeri 2 Playen memiliki kondisi mushola yang baik. Mushola tersebut bernama mushola Ath-Thalab. Pada dasarnya, bangunan mushola ini merupakan bangunan lama. Mushola ini berada dibagian belakang sekolah. Meskipun berada didaerah yang dalam namun tetap dikunjungi. Terdapat dua tempat wudzu (untuk jamaah putra dan putri) dan papan informasi di dekat mushola. Papan informasi ini berisi

tulisan-tulisan dengan tema agama Islam dari siswa-siswi yang aktif dalam kegiatan keagamaan/Rohis SMP Negeri 2 Playen. Selain itu terdapat dua pintu dan dua lemari serta gantungan mukenah bagi yang putri.

#### h. Ruang Guru

Ruang guru memiliki kondisi yang sangat baik karena merupakan bangunan baru. Ruang guru ini tergolong luas karena didalamnya juga terdapat dapur dan dua kamar mandi. Didalam ruang guru terdapat almari yang digunakan untuk menyimpan keperluan guru. Selain itu, ruangan juga selalu berada dalam kondisi yang sejuk karena di sana terdapat pengatur suhu udara/AC. Kekeluargaan yang ada di SMP Negeri 2 Playen sangat erat sehingga hampir setiap hari mereka selalu makan bersama dan dibuat jadwal piket untuk para ibu guru.

#### i. Koperasi Siswa

Koperasi siswa (kopsis) memiliki kondisi fisik yang sangat baik karena merupakan bangunan baru. Namun, kopsis SMP Negeri 2 Playen tidak terlalu luas sehingga banyak barang-barang yang diletakkan pada ruang yang seharusnya digunakan untuk lalu-lalang pengunjung koperasi. Di kopsis terdapat rak-rak yang berisi makanan. Selain itu, di dalam kopsis juga terdapat mesin fotokopi dan printer serta tumpukan LKS dan buku-buku pelajaran yang disediakan untuk memenuhi kebutuhan pembelajaran.

- 7) SMP Negeri 2 Playen memiliki kegiatan ekstrakurikuler yang aktif dilaksanakan setiap minggunya. Pelaksanaan ekstrakurikuler yang ada berjalan dengan efektif. Ekstrakurikuler tersebut sudah dilaksanakan oleh siswa dengan didampingi oleh guru pembina pada masing-masing bidang.

Adapun jadwal ekstrakurikuler tahun pelajaran 2016/2017

No.	Hari	Mata Eskul	Guru Pembimbing
1.	Senin	1. English Conversation Club 2. Band 3. Karawitan	1. Ag. Margi Winarni, S. Pd 2. Sutilah S. Pd 3. Ag. Sugeng
2.	Selasa	1. Vocal Group 2. KIR	1. Sutilah, S. Pd 2. Astungkoro Wibowo, S. Pd

		3. Olimpiade IPS 4. Majalah Dinding 5. Olimpiade Matematika 6. TIK 7. Karawitan 8. Kempo 9. Tari	3. Andoko Putro, M.Pd 4. Rokhani Puji Harjanti, S.Pd 5. Rini Astari, S.Pd/Siti Rokhyati, S.Pd. Si 6. YB. Widhiarta Eka Nugraha, ST,M.Pd 7. Ag.Sugeng 8. Agung Nugraha, ST 9. Aida Fitri Astuti, S.Sn
3.	Rabu	1. Tenis Meja 2. Catur 3. Bulu Tangkis 4. TIK 5. Sepak Bola 6. Keyboard	1. Bambang Dira Susila 2. Astungkoro Wibowo, S.Pd 3. M.Akham Amin, M.Or 4. YB Widhibrata Eka Nugraha, ST, M.Pd 5. Tri Murdiyanto, S.Pd 6. Irwan Pambudi, S.Pd
4.	Kamis	1. Ukir 2. Basket 3. Batik 4. Olimpiade IPS	1. Sudiyono, A.Md 2. M. Akham Amin, M.Or 3. Mujirah, A.Md 4. Teguh Wiyono, SS
5	Jumat	1. Kepramukaan      2. Seni Baca AlQuran	1.1 Sri Lestari 1.2 Wasirah, S.Ag 1.3 Sudadi 1.4 Depri Eka P 1.5 Fransiska Anindhika W, S.Pd 2. amirudin, M.Si
6	Sabtu	1. Baca Tulis Al-Quran 2. Kalligrafi 3. Bina Alkitab 4. Kempo 5. Bola Voli	1. Drs. H Sarjono, M.Pd.I 2. Ahmad Safiudin, S.Pd.I 3. Fransiska Anindhika W. S.Pd 4. Agung Nugraha, ST 5. Ari Wibowo, S.Pd

Adapun tim penyelenggara kegiatan ekstrakurikuler ini adalah sebagai berikut:

Penanggung Jawab : Drs. Faturochman

Ketua : Agus Suharyanto, S.Pd

Sekretaris : Selvia Hariyani

Bendahara : Ant. Sutaryanto, S. Pd. K

Anggota : Tugimin

Sumanyo

Pembimbing :

1. Drs. H. Sarjono. M.PPd. I
2. Ag. Margi Winarni S.Pd
3. Sutilah, S.Pd
4. Bambang Dira Susila, S.Pd
5. Sudiyono, A. Md
6. Astungkoro Wibowo, S.Pd
7. Andoko Putroo, M.Pd
8. R. Puji Harjanti, M.Pd
9. M. Akham Amin, S.Pd. M.Or
10. Rini Astari, S.Pd
11. Mujirah, A.Md
12. Teguh Wiyono, SS
13. Siti Rokhyati, S.Pd
14. YB Widhiarta Eka Nugraha, T, S.Pd. M.Pd
15. Fransiska Anindhika W. S.Pd
16. Ag. Sugeng
17. Agung Nugraha, ST
18. Tri Murdiyanto, S.Pd
19. Ari Wibowo, S.Pd
20. Aida Safitri, S.Sn
21. Irwan Pambudi, S.Pd
22. Amirudin, M.Si
23. Ahmad Safiudin, S.P.I

8) Visi dan Misi SMP Negeri 2 Playen

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan maka SMP Negeri 2 Playen memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya meliputi :

Visi :

1. Unggul di bidang Akademik
2. Luhur Budi Pekerti
3. Terampil dalam Teknologi
4. Peduli Lingkungan yang asri

Misi :

1. Meningkatkan mutu akademik dengan melaksanakan pembelajaran dan bimbingan yang efektif, sehingga siswa dapat berkembang sesuai dengan optimal potensinya dan mampu untuk masuk sekolah unggulan.
2. Meningkatkan imtaq untuk menumbuhkan penghayatan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga menjadi sumber kearifan dalam tindakan dan bersikap meningkatkan kualitas

pembelajaran, ketrampilan dan teknologi.

3. Meningkatkan apresiasi kualitas pembelajaran ketrampilan dan Teknologi informasi
4. Meningkatkan apresiasi dan potensi seni dan olahraga
5. Meningkatkan penataan lingkungan sekolah yang asri.

9) Daftar nama Guru dan Staf TU SMP N 2 Playen

**DAFTAR NAMA GURU SMP N 2 PLAYEN**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>N I P</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Bidang studi</b>
1	Drs. Faturachman	19640302 198903 1 019	Kepsek	
2	Drs.Sutekat	19540806 197912 1 005	Guru	KBI
3	Drs.Wagiman	19630629 198903 2 002	Guru	Bahasa Jawa
4	Drs.Sarjono	19610317 198603 1 005	Guru	PAI
5	Bambang Kustitunto	19551215 197703 1 009	Guru	Matemat
6	J.Setyanto, S.Pd. MM	19560110 198103 1 012	Guru	Bahasa Inggris
7	Agnes Margi Winarni, S.Pd.	19620620 198403 2 008	Guru	Bahasa Inggris
8	Suparti, A.Md.	19540622 197803 2 003	Guru	IPS
9	Agus Suharyanto, S.Pd.	19600611 198103 1 009	Guru	IPA Fisika
10	Herman Y Sukiman	19550815 197903 1 011	Guru	IPA Geosos
11	Sutilah, S.Pd.	19630115 198403 2 007	Guru	Seni Budaya Musik
12	Bambang Dira Susila, S.Pd.	19630531 198601 1 003	Guru	Bahasa Indonesia
13	Drs.Sukardi	19640308 199512 1 001	Guru	Bahasa Indonesia
14	Sudiyono, A.Md.	19601110 198601 1 003	Guru	Mulok Mengukir
15	Fakih Usman, S.Pd.	19570411 197903 1 004	Guru	Mulok Elektronika
16	Sukirjo. P	19550227 198003 1 008	Guru	Seni Budaya Teater
17	Astungkoro Wibowo, S.Pd.	19591118 198303 1 005	Guru	IPA Biologi
18	Andoko Putro, S.Pd.	19700331 199103 1 003	Guru	IPA
19	Rokhani Puji Harjanti, S.Pd.	19720913 199702 2 003	Guru	Bahasa Indonesia
20	M.Ahkam Amin, S.Pd., M. Or.	19680919 199703 1 007	Guru	Penjasorkes
21	Rini Astari,S.Pd.	19690223 199412 2 002	Guru	Matematika
22	Yuliana Sulastri	19640405 198412 2 003	Guru	Pkn
23	Sujimanto, S.Pd.	19700705 199203 1 013	Guru	IPS
24	Antonius Sutaryanto	19660121 198903 1 007	Guru	Pend. Agama Kristen
25	Rohmad, S.Pd.	19640912 199803 1 004	Guru	BK

26	Mujirah	19590801 198503 2 004	Guru	Mulok Kerajinan
27	Teguh Wiyono , S.S.	19680619 200701 1 023	Guru	IPS
28	Siti Rokh Hayati, S.Pd. Si	19801219 200801 2 008	Guru	Matematika
29	Puji Lestari, S.Pd.	19790820 200801 2 015	Guru	Bahasa Inggris
30	YB. Widiarta Eka N., ST., S.Pd.	19660515 200701 1 013	Guru	TIK
40	Sutiyanti, S. Pd. I., MA.	19671019 198703 2 002	Guru	Pend. Agama Islam
41	B. Suharini, S. Ag.	19650912 199010 2 001	Guru	Pend. Agama Katolik
42	Yustine	-	Guru	Pend. Agama Katolik
43	Suroto	19610813 198202 1 002	Guru	Pend. Agama Hindu

#### DAFTAR NAMA TU

NO.	NAMA	TUGAS
1	Tukijo, SIP	Kepala TU
2	Ig. Purwanto, S. Pd	TU
3	Supriyadi	TU
4	Sri Lestari	TU
5	Tugimin	TU
6	Dedyk Wasidi	TU
7	Nindya Hermawati, SE	TU
8	R. Dodik Sudigdom A.Md	TU
9	Sumanto	TU

#### B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Dalam pelaksanaan PPL di SMPN2 Playen terdapat beberapa tahapan antaralain :

##### 1. PraPPL



Sebelum kegiatan PPL dimulai, mahasiswa PPL UNY telah melaksanakan:

- a. Sosialisasi dan Koordinasi
- b. Observasi KBM dan manajemen
- c. Observasi Potensi
- d. Identifikasi Permasalahan
- e. Diskusi bersama guru pembimbing
- f. Meminta persetujuan guru pembimbing PPL sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan

## 2. Rancangan Program

Dari hasil pra PPL kemudian digunakan untuk menyusun rancangan program. Rancangan program berdasarkan pada pertimbangan:

- a. Permasalahan sekolah sesuai dengan potensi yang ada
- b. Kemampuan mahasiswa
- c. Faktor pendukung (sarana dan prasarana)
- d. Ketersediaan dana
- e. Ketersediaan waktu
- f. Kesiambungan program

## 3. Penjabaran Program Kerja PPL

Program kerja PPL yang akan dikerjakan antara lain:

- a. Membuat RPP sesuai dengan silabus yang ada.
- b. Membuat administrasi pendidikan sesuai dengan mata pelajaran yang diampu.
- c. Mencari bahan ajar sesuai dengan mata pelajaran yang diampu.
- d. Mengajar dan mendidik peserta didik di kelas serta menanamkan pendidikan karakter bangsa.
- e. Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL PPL

#### A. Persiapan PPL

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus hingga diterjunkan ke tempat praktik mengajar. Tahap persiapan kegiatan PPL terdiri dari dua tahap yang setiap tahapannya wajib dinyatakan lulus yang terdiri dari kuliah pengajaran mikro dan Pembekalan KKN-PPL. Secara keseluruhan persiapan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut:

### 1. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi sebelum mengambil mata kuliah PPL. Kuliah pembelajaran mikro merupakan bekal mahasiswa sebelum diterjunkan ke tempat praktik mengajar, dimana mahasiswa dibagi menjadi kelompok-

kelompok kecil yang terdiri enam sampai sepuluh orang dengan satu dosen pembimbing sertadiberikan simulasi mengajar. Praktik Pengajaran Mikro meliputi :

- a. Praktik menyusun  
perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- b. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- d. Praktik membuka pelajaran.
- e. Praktik mengajar dengan metode maupun permainan yang di anggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- f. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda (materi fisik dan non fisik).
- g. Teknik bertanya kepada peserta didik.
- h. Praktik menggunakan media pembelajaran (OHP/transparansi, LCD proyektor, dan lain sebagainya).
- i. Praktik menutup pelajaran.

Penilaian pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian itu mencakup tiga komponen yaitu orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran dan kompetensi kepribadian dan sosial.

Mata kuliah ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari Pengajaran Mikro ialah terletak pada alokasi waktu, peserta didik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari pengajaran mikro adalah sekitar 10-

20menit,tergantungan daridosendan jumlahpesertapengajaranmikro.Mahasiswadituntutdapatmemaksimalkanwaktuyangadauntukmemenuhitargetyanghendakdicapai.SelainitumahasiswadituntutuntukmemperolehnilaipengajaranmikrominimalB untukdapatdiizinkanmengajarditempatprakteklapangan (sekolah).

## **2. PembekalanPPL**

PembekalandilaksanakandalamkelompokkecilberdasarkankelompoksekolahataulembagadenganDPLPPLsebagaipengisimateripembekalan.Materipembekalanmeliputipengembangan wawasanmahasiswa,pelaksanaanpendidikan yangrelevandengankebijakan-kebijakanbarubidangpendidikan,danmateriteknis yangterkaitdenganPPL.Pesertapembekalandinyatakanlulusapabilamengikutiseluruhrangkaianpembekalandengantertibdandisiplinsertamengikutipendalamandengan DPLmasing-masing.

## **3. Observasi**

Kegiataniniibertujuanuntukmengamatisecaralangsungkegiatanpembelajaran di kelas agar mahasiswa memperoleh pengetahuan mengenai kondisi belajarmengajarsesungguhnya.Hasilobservasikegiatanpembelajaranini dapatdimanfaatkanebagai modal awal bagi mahasiswa agar dapat mempersiapkan kegiatan belajarmengajar lebih matang.

Observasi kelas dilaksanakan pada 20 Februari 2016 bertempat di kelas VIII A & B dengan guru pengampu mata pelajaran Bahasa Inggris Puji Lestari, S.Pd, Adapun beberapa aspek yang diamati saat observasi ialah sebagai berikut:

- a. Perangkat Pembelajaran
- b. Kurikulum
- c. Silabus
- d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- e. Proses Pembelajaran
  - 1) Membuka Pelajaran
  - 2) Penyajian Materi
  - 3) Metode Pembelajaran
  - 4) Penggunaan Bahasa
  - 5) Penggunaan Waktu
  - 6) Gerak
  - 7) Cara Memotivasi Peserta Didik
  - 8) Teknik Bertanya
  - 9) Penggunaan Media
  - 10) Bentuk dan Cara Evaluasi

#### 11) Menutup Pelajaran

##### f. Perilaku Peserta Didik

- 1) Perilaku di dalam kelas
- 2) Perilaku di luar kelas

Berdasarkan observasi praktikan diharapkan dapat:

- a. Mengetahui adanya perangkat pembelajaran.
- b. Mengetahui proses dan situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
- c. Mengetahui bentuk dan cara evaluasi.
- d. Mengetahui perilaku peserta didik di dalam maupun luar kelas.
- e. Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan oleh guru dalam proses pembelajaran.
- f. Mengetahui sarana prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan pembelajaran.
- g. Observasi pembelajaran dilakukan sesuai kebutuhan. Hasil Observasi dapat dilihat di lampiran

Untuk hasil dari observasi kelas yang telah dilakukan dapat dilihat pada tabel hasil observasi, pada lembar lampiran. Dari hasil observasi yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan kegiatan belajar mengajar sudah berlangsung sebagaimana mestinya, hanya saja terdapat beberapa hambatan dalam proses tersebut seperti pengelolaan kelas, variasi penggunaan metode pembelajaran. Sehingga peserta PPL membuat persiapan mengajar sebagai berikut :

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
- b. Metode pembelajaran yang lebih variatif.
- c. Soal evaluasi
- d. *Handout*
- e. Administrasi Pendidik

#### 4. Konsultasi Guru Pembimbing

Matapelajaran dan guru pembimbing ditentukan oleh koordinator PPL, yakni Wakil Kepala Sekolah bagian Hubungan Masyarakat. Matapelajaran yang diampu oleh penulis ialah Bahasa Indonesia.

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, praktikan hendaknyamengadakan konsultasi dengan guru pembimbing. Setelah mendapatkan pengarahannya, persiapan selanjutnya ialah mempelajari silabus, menentukan materi pembelajaran kemudian membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang akan digunakan selama

aproses pembelajaran. Sehingga sesuai dengan tujuan pendidikan dan pembelajaran di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul.

## **5. Pembuatan Persiapan Mengajar**

Setelah menerima surat edaran praktik mengajar dari sekolah terkait, maka mahasiswa langsung menemui dan guru pembimbing. Guru pembimbing penulis ialah Ibu Puji Lestari, S.Pd selaku guru pengampu mata pelajaran Bahasa Inggris. Mahasiswa berkonsultasi mengenai mata pelajaran yang akan diampunya dan pelaksanaan praktik mengajar di kelas VIII A & B. Praktikan juga membuat RPP sesuai dengan silabus dan selaluberkonsultasi tentang segala sesuatu yang berhubungan dengan pelaksanaan praktik mengajar.

## **B. Pelaksanaan PPL**

### **1. Pengisian Buku Administrasi Pendidik**

Pengisian Buku Administrasi Pendidik merupakan agenda wajib yang harus dilakukan. Karena semua hal yang berhubungan dengan kegiatan pembelajaran terkandung di dalamnya. Hal-hal yang berkaitan dengan pembelajaran tersebut antara lain:

- a. Kalender akademik
- b. Jadwal mengajar
- c. Program kerja pendidik
- d. Analisis materi pembelajaran
- e. Pencapaian target kurikulum
- f. Daftar hadir
- g. Daftar nilai
- h. Dan lain sebagainya

Untuk lebih jelas dapat dilihat pada administrasi pendidik, pada lembar lampiran.

### **2. Penyusunan Rencana Proses Pembelajaran**

Penyusunan rencana proses pembelajaran (RPP) bertujuan untuk mempersiapkan segala sesuatu dalam rangka mendukung proses pembelajaran. Penyusunan RPP ini bermanfaat sebagai acuan bagi guru untuk mengkondisikan peserta didik pada saat kegiatan pembelajaran. Dalam RPP ini terkandung tujuan pembelajaran, materi pembelajaran hingga skenario pembelajaran. Skenario pembelajaran dipersiapkan sebaik mungkin agar waktu pembelajaran menjadi efisien dan efektif dalam memberikan materi pembelajaran. Agar lebih jelas dengan RPP mengajar yang dibuat maka dapat melihat salah satu

contoh RPP mengajar pada lembar lampiran.

### 3. Praktik Mengajar

Dalam kegiatan praktik mengajar praktikan mengambil jam pelajaran Bahasa Inggris kelas VIII A & B yang diampu oleh guru pembimbing. Praktikan diberikan kesempatan mengajar peserta didik kelas VIII A & B dengan materi pembelajaran yang sudah disesuaikan dengan silabus kurikulum KTSP.

Pada tahap ini praktikan hanya melaksanakan kegiatan belajar mengajar berupa teori dengan jumlah jam per minggu delapan jam pelajaran dan 2 kali tatap muka. Adapun beberapa aspek yang diamati saat kegiatan belajar mengajar:

- a. Persiapan mengajar
- b. Sikap mengajar
- c. Teknik penyampaian materi
- d. Metode mengajar
- e. Alokasi waktu
- f. Penggunaan media
- g. Evaluasi pembelajaran

Adapun kegiatan setiap pertemuan, sebagai berikut :

- a. Apersepsi, yang meliputi membuka pelajaran dengan salam, memberikan pengantar yang berhubungan berkaitan dengan materi.
- b. Pengembangan yang meliputi penjelasan materi pelajaran yang menarik dengan metode bervariasi dan berusaha mengaktifkan peserta didik.
- c. Kegiatan inti yang meliputi Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi.
- d. Mengerjakan soal untuk menguji tingkat pemahaman peserta didik.
- e. Menyimpulkan materi pelajaran.
- f. Pemberian tugas.
- g. Menutup pelajaran.

### 4. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing ini merupakan latihan bagi mahasiswa sebagai calon guru dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru mata pelajaran yang meliputi :

- a. Penyusunan Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)

Rencana pembelajaran merupakan persiapan yang diperlukan mahasiswa praktik yang dibuat dan digunakan setiap 1 kali pertemuan. Dalam rencana pembelajaran terdapat hal-hal seperti kompetensi

inti, kompetensi dasar, indikator, tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, sumber belajar, metode pembelajaran, langkah-langkah kegiatan pembelajaran, dan penilaian.

b. Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar

c. Penggunaan metode

Sesuai dengan kurikulum KTSP bahwa dalam pembelajaran dituntut untuk menggunakan metode Three Phase technique maka mahasiswa pun menerapkannya dalam praktik mengajar. Metode three phase technique tersebut meliputi 3E yaitu sebagai berikut:

- 1). Explorasi
- 2). Elaborasi
- 3). Konfirmasi

d. Pengadaan Ulangan harian

Ulangan harian atau evaluasi diadakan setelah kegiatan selesai. Ulangan dilakukan untuk mengetahui sejauh mana siswa memahami materi tersebut, sejauh mana pencapaian peserta didik dengan memenuhi tujuan pembelajaran yang ditanda dengan indikator yang telah dirumuskan sebelumnya.

e. Analisis Hasil Ulangan harian

Setelah ulangan selesai dikoreksi selanjutnya dilakukan analisis hasil ulangan dan analisis butir soal. Dari analisis itu diketahui presentase peserta didik yang tuntas belajar. Selain itu soal juga dianalisis dan diketahui tingkat kesulitannya, hasil akan memberikan gambaran untuk soal yang mana sebaiknya perlu diganti. Proses ini dapat dilanjutkan dengan pengadaan remedi atau perbaikan bagi peserta didik yang belum tuntas belajar.

f. Pelaksanaan Remedi

Remedi dilakukan jika ada peserta didik yang belum mencapai nilai ketuntasan minimal. Nilai ketuntasan minimal adalah 75.

Praktik mengajar dilaksanakan secara efektif pada tanggal 20 Juli-31 Agustus 2016. Berikut merupakan tabel jadwal mengajar kelas VIII per minggu dan keterangan jadwal jam pelajaran bahasa Inggris.

Tabel 1. Jadwal mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris

Hari	Jam	Kelas

Senin	7-8	VIII B
Rabu		VIII A
Jumat	2-3	VIII A
Sabtu	7-8	VIII B

Tabel 2. Jam pelajaran normal pada hari Senin

JamKe	Waktu
Upacara	07.00-07.40
1	07.40-08.20
2	08.20-09.00
3	09.00-09.45
4	09.45-10.25
Istirahat	10.25 -10.30
5	10.30-11.05
6	11.05-11.40
7	11.40- 12:05
8	12.05-12.50

Tabel3. Jam pelajaran normal pada hari Rabu

JamKe	Waktu
1	07.00-07.40
2	07.40-08.20
3	08.20-09.00
4	09.00-09.40
Istirahat	09.40-10.05
5	10.05 -10.45
6	10.45-11.25
7	11.25-12.05
8	12.05- 12:45

Tabel 4. Jam pelajaran normal pada hari Jumat

JamKe	Waktu
1	07.00-07.40
2	07.40-08.20
3	08.20-09.00
4	09.00-09.40
Istirahat	09.40-10.05
5	10.05 -10.45
6	10.45-11.25
7	11.25-12.05
8	12.05- 12:45



Table 5. Jam pelajaran normal pada hari Sabtu

JamKe	Waktu
1	07.00-07.40
2	07.40-08.20
3	08.20-09.00
4	09.00-09.40
Istirahat	09.40-10.05
5	10.05 -10.45
6	10.45-11.25
7	11.25-12.05
8	12.05- 12:45

Untuk daftar pertemuan dan materi pelajaran yang diberikan di kelas VIII A & B sebagai berikut ini tabel penjabarannya:

Tabel 6. Daftar pertemuan dan materi pelajaran yang diberikan di kelas VIII AB

MINGGU KE - : 1

Hari/Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi	Kegiatan belajar	Alat – alat pelajaran	Evaluasi	kehadiran	keterangan
Rabu, 20 juli 2016	VIIIA	3 & 4	Introduction: asking for and giving for, and refusing opinion (Listening Skill). Menghafal 5 kosakata kerja dan membuat percakapan	Penyampaian materi tentang meminta, memberi dan menolak pendapat serta mempraktekan bersama – sama bacaan dan ungkapan	White board, Spidol, power point and LCD	Tanya jawab	32 siswa	-

			sederhana secara berpasangan.	meminta, memberi dan menolak pendapat.				
Jumat, 22 juli 2016	VIII B	4 & 5	Introducation: asking for and giving for, and refusing opinion (Listening Skill). Menghafal 5 kosakata kerja dan membuat percakapan sederhana secara berpasangan.	Penyampaian materi tentang meminta, memberi dan menolak pendapat serta mempraktekan bersama – sama bacaan dan ungkapan meminta, memberi dan menolak pendapat.	White board, Spidol, power point and LCD	Tanya jawab	31 siswa 1 sakit Irfan Cahyana	-
Sabtu, 23 juli 2016	VIII A	2 & 3	Asking, giving and refusing help ( Listening and speaking Skills). Menghafal 5 kosakata kerja dan mempraktekkan percakapan sederhana secara berpasangan.	Penyampaian materi tentang asking, giving and refusing help dan para siswa mempraktekan percakapan pendek di depan kelas secara berpasangan.	White board, Spidol,	Hasil karya siswa	32 siswa	-

MINGGU KE - : 2

Hari/Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi	Kegiatan belajar	Alat – alat pelajaran	Evaluasi	kehadiran	keterangan
--------------	-------	---------	---------------------------------------------	------------------	-----------------------	----------	-----------	------------

Jumat, 29 Juli 2016	VIII A	2 & 3	Descriptive text: mendeskripsikan tentang candi prambanan, mulai dari judul, pendahuluan, isi dan simpulan tentang candi Prambanan seperti apa sesuai penjelasan dalam text tersebut.	Siswa/I mengerjakan soal latihan sesuai dengan text yang telah di berikan ( mengecek pemahaman siswa tentang menentukan judul, ide pokok, kata rujukan, arti kata, pesan tersurat dan tersirat) dalam text tersebut.	White board, spidol, paper 16 lembar berisi soal latihan (Reading Comprehension)	Tanya jawab dan hasil karya siswa	32 siswa	-
Sabtu, 30 Juli 2016	VIII B	6 & 7	Asking, giving and refusing help. Siswa di minta menghafalkan 5 kosakata kerja dan mempraktekan cara pengucapan  serta membuat percakapan sederhana secara berpasangan.	Siswa mendengarkan dan mempraktekan asking, giving and refusing help serta membuat percakapan pendek  dan mempraktekan di depan kelas secara berpasangan.	White board, Spidol, power pont for presentation and LKS	Tanya jawab dan hasil karya.	32 siswa	-

MINGGU KE – 3

Hari/ Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi	Kegiatan belajar	Alat – alat pelajaran	Evaluasi	kehadiran	keterangan
Senin, 1 Agustus 2017	VIII B	6 & 7	Descriptive text: mendeskripsikan tentang candi prambanan, mulai dari judul, pendahuluan, isi dan simpulan tentang candi Prambanan seperti apa sesuai penjelasan dalam text tersebut	Siswa/I mengerjakan soal latihan sesuai dengan text yang telah di berikan ( mengecek pemahaman siswa tentang menentukan judul, ide pokok, kata rujukan, arti kata, pesan tersurat dan tersirat) dalam text tersebut.	White board, LCD and power pint spidol.	Tanya jawab dan hasil karya siswa	32 siswa	-

Rabu, 3 Agustus 2016	VIII A	1 & 2	Descriptive text: menjelaskan generic structure (identification and description) dan feature language (Simple Present Tense verbal & non- verbal)	Siswa/I di berikan descriptive text tentang <i>my special friend</i> dan menganalisa generic structure dan language features serta menentukan kalimat mana yang termasuk simple present tense Verbal and non- verbal.	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my special friend</i> )	Tanya jawab	32 siswa	-
Jumat, 5 Agustus 2016	VIII A	2 & 3	Writing time: siswa/I di minta mengerjakan kata rumpang dan kalimat rumpang menjadi baku serta menyusun sebuah text yang rumpang menjadi text yang baik dan benar.	Siswa/I menyusun kata dan kalimat rumpang serta text yang ajak menjadi paragraph yang baik atau text yang tepat dan benar. Dan menyusun kalimat simple present tense (verbal & non-verbal yang acak)	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my beautiful mother</i> )	Hasil Karya Siswa/i	32 siswa	-
Sabtu, 6 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Descriptive text: menjelaskan generic structure (identification and description) dan feature language (Simple Present Tense verbal & non- verbal)	Siswa/I di berikan descriptive text tentang <i>my special friend</i> dan menganalisa generic structure dan language features serta menentukan kalimat mana yang termasuk simple present tense Verbal and non- verbal.	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my special friend</i> )	Tanya jawab	31 siswa 1 sakit Intan Permat a sari	-

Hari/Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi	Kegiatan belajar	Alat – alat pelajaran	Evaluasi	kehadiran	keterangan
Senin, 8 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Writing time: siswa/I di minta mengerjakan kata rumpang dan kalimat rumpang menjadi baku serta menyusun sebuah text yang rumpang menjadi text yang baik dan benar.	Siswa/I menyusun kata dan kalimat rumpang serta text yang ajak menjadi paragraph yang baik atau text yang tepat dan benar. Dan menyusun kalimat simple present tense (verbal & non-verbal yang acak)	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my beautiful mother</i> )	Hasil Karya siswa/i	31 siswa 1 sakit intan permata sari	-
Rabu, 10 Agustus 2016	VIII A	1 & 2	Game time : Mengecek pemahaman siswa/I dalam memahami simple Present Tense (verbal & non-verbal, kalimat positive +, negative - & interogative ?) .	Siswa/I semua di minta wajib mengerjakan dan menjelaskan kalimat positive, negative & interogative yang di berikan (soal 10 nomor ) .	White board, spidol, 16 lebar kertas soal latihan.	Game time dan hasil karya siswa/i	32 siswa	-

### 5. Umpan Balik dari Pembimbing

Pelaksanaan praktik mengajar (PPL) tidak lepas dari peran guru pembimbing dan dosen pembimbing PPL. Selama praktik mengajar, guru pembimbing selalu memberikan motivasi dan arahan pada praktik angunamemperlancar pelaksanaan praktik mengajar.

Selain itu, konsultasi dengan guru pembimbing selalu dilakukan berkaitan dengan jalannya proses belajar mengajar. Dalam menyampaikan materi sebisamungkin sampai pesertadidik benar-benar paham, bila perlu disertai dengan contoh-contoh yang sesuai dengan materi yang diajarkan.

### 6. Evaluasi Pembelajaran

Dalam mengevaluasi pembelajaran, praktikan memberikan soal-soal latihan baik berupa evaluasi tertulis maupun lisan seperti tanya jawab di kelas, untuk ulangan harian diadakan pada pertemuan lima belas dan enam belas agar peserta didik benar-benar memahami materi yang dipelajari. Untuk soal ulangan harian tersebut berupa soal esai dengan masing-

masing soal mempunyai nilai bobot sendiri dan untuk hasil ulangan didasarkan pada nilai iKKM. Bila dalam pelaksanaan evaluasi pembelajaran, nilai peserta didik tidak memenuhi nilai standar KKM yang ada, maka peserta didik yang tidak memenuhi nilai standar KKM akan diberikan ujian ulang (remedial).

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan, Hambatan Pelaksanaan dan Refleksi

#### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

- a. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang profesional dalam bidang pendidikan, sehingga praktik dan diberikan pengalaman, masukan, dan saran untuk proses pembelajaran. Guru memberikan kesempatan untuk masuk ke kelas yang diampudani bereksplorasi di kelas dengan mengajar peserta didik kelas VIII A & B mata pelajaran Bahasa Inggris.
- b. Kegiatan belajar mengajar berjalan sebagaimana mestinya sesuai RPP namun masih ada waktu yang tidak tepat, seperti waktu yang kurang. Hal ini dikarenakan beberapa hambatan misalnya digunakannya jam ke empat untuk mata pelajaran Bimbingan Konseling, waktu untuk mengerjakan tugas kelompok melebihi dari yang direncanakan, dan sebagainya.
- c. Pelaksanaan praktik mengajar telah dilaksanakan di kelas VIII A & B sebanyak 4 kali di setiap minggu yang diamanatkan setiap pertemuannya berlangsung 2 x 40 menit dengan ulangan harian pada pertemuan kelima belas untuk kelas VIII A dan minggu ke enam belas untuk kelas VIII B dengan alokasi waktu 2x40 menit. RPP yang dibuat sebanyak 4 buah dengan ketentuan 1 RPP di setiap pertemuannya.
- d. Metode yang digunakan adalah *three phase technique method* dan diskusi. Hal ini mengacu pada kurikulum KTSP yang menekankan pada peng analisis yang di jelaskan dan konfirmasi oleh peserta didik sendiri. Dalam beberapa pertemuan materi yang diajarkan menggunakan permasalahan atau persoalan yang nampak dan berada di lingkungan sekitar.
- e. Untuk kelancaran proses belajar mengajar, praktikan juga berkonsultasi dengan guru pembimbing berkaitan tentang materi, RPP, maupun cara-cara dalam menguasai situasi kelas. Konsultasi ini dilakukan sebagai tindak lanjut kesepakatan dengan guru pembimbing yang telah disepakati sebelumnya.
- f. Pelaksanaan evaluasi secara keseluruhan pembelajarannya yaitu pada pertemuan ke 4 dan 5. Sebelum pelaksanaan evaluasi, peserta didik telah diberikan *review*. *Review* digunakan untuk mengingatkan kembali (*recalling*)

materi pelajaran yang telah diperoleh sehingga peserta didik telah mempelajari sebelumnya. *Review* materi ini digunakan sebagai acuan dan pelengkap catatan peserta didik selama mengikuti pelajaran dari pertemuan 1 hingga pertemuan ke-5.

- g. Untuk soal evaluasi yang diberikan yaitu berupa soal pilihan ganda semua ada 25 butir soal yang disesuaikan dengan tiga topik yang dibahas yaitu, asking, giving and refusing opinion. Asking, giving and refusing help and descriptive text. Semua soal yang dibuat sesuai dengan topik yang dibahas dan dipelajari sebelumnya.
- h. Bagi siswa yang nilai ujian pertama kurang dari standar nilai KKM (75,00) diberikan perbaikan, untuk peserta didik yang nilainya sudah memenuhi standar nilai KKM maka diberikan pengayaan. Untuk perbaikan, soal yang diberikan tetap samaakan tetapi teks yang digunakan berbeda.

## 2. Hambatan Pelaksanaan PPL

Dari hasil pelaksanaan kegiatan PPL ditemukan beberapa kendala yang berarti, diantaranya yaitu :

- a. Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Solusi yang dilakukan adalah pada saat menyiapkan administrasi pengajaran seperti pembuatan RPP, Prosem maupun Protadilakukan dengan bertanya pada teman, ataupun berkonsultasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan atau dibuat.
- b. Waktu pelaksanaan PPL yang hanya  $\pm 1$  bulan menjadikan kegiatan PPL tidak maksimal. Sehingga solusi yang diambil oleh praktikan adalah memaksimalkan waktu yang ada.
- c. Praktikan hanya mengajar dua kelas dan empat kali pertemuan tiap minggu. Hal ini berakibat pada dituntutnya kreativitas praktikan untuk dapat menyampaikan materi dalam satu pertemuan yang cukup lama, yaitu 2 x 40 menit.

### 3. Refleksi PPL

Terkait dengan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan dan sangat banyak kepada mahasiswa sendiri. Hal ini dapat dilihat dari kinerja mahasiswa yang kian meningkat setelah melakukan praktik PPL terutama untuk pemahaman dan kondisi kenyataan peserta didik di lapangan dan tidak hanya sekedar teori. Dengan kata lain praktik ini memberikan pengalaman yang bermakna tersendiri bagi mahasiswa untuk menambah pengetahuan dan ilmu guna perkembangan mahasiswa ke depannya. Selain pengalaman mengajar, mahasiswa praktikan menjadi tahu kewajiban dan tugas yang harus dilakukan oleh seorang guru di sekolah secara lengkap baik di bidang akademik atau di bidang administrasi yang di mana pengalaman dan pengetahuan ini tidak didapatkan di bangku perkuliahan.

Secara tidak langsung mahasiswa praktikan dididik untuk menjadi dan menjalankan semua kewajiban seorang guru secara nyata, pengalaman inilah yang sangat bermanfaat dan memberikan makna tersendiri dalam melakukan praktik belajar mengajar. Peserta didik yang memiliki sifat dari latar belakang dan dari lingkungan berbeda akan memberikan ilmu tambahan guna memvariasikan dan menyesuaikan metode yang tepat saat melakukan pembelajaran. Dengan adanya masalah seperti yang dijelaskan sebelumnya maka penyelesaian ini juga memberikan suatu ilmu guna mendewasakan dan memberikan pengetahuan bagaimana cara menyelesaikan permasalahan dalam proses pembelajaran yang berlangsung.

Kegiatan PPL di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul diharapkan sekolah dapat masuk anterkait kondisi pendidikan yang kian harus ditingkatkan baik di rumah atau di dunia kerja. Baik itu dengan menerapkan metode-metode baru yang kian ditingkatkan untuk menyesuaikan dengan keberagaman peserta didik, sehingga proses belajar mengajar menjadi lebih efektif dan kondusif guna mencapai tujuan yang maksimal.

## BAB III PENUTUP



## A. Kesimpulan

Setelah pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL telah dilakukan dengan baik berkat dukungan teman-temandan bimbingan guru pembimbing yang telah memberikan bantuan untuk kelancaran pelaksanaan PPL di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul.
2. Pelaksanaan program PPL sangat dirasakan manfaatnya oleh mahasiswa praktikan, karena selain memberikan pengalaman untuk mengelol kelas dan membuat suasana pembelajaran yang efektif, sehingga sesuai dengan harapan untuk menghasilkan dan mendidik peserta didik menjadi lulusan yang mampu bersaing dan kompeten sesuai dengan standar kompetensi yang diharapkan.
3. Melaksanakan PPL sesuai dengan ketentuan yang akan menumbuhkan rasa keprofesionalan dan tanggung jawab mahasiswa praktikan sebagai calon tenaga pendidik untuk mengelol dan mengkondisikan kelas saat melakukan pembelajaran.
4. Pelaksanaan PPL disini merupakan salah satu kegiatan untuk memberikan mahasiswa praktikan menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan, dan diharapkan mampu ber eksplorasi untuk menciptakan kemajuan-kemajuan dalam pelaksanaan pembelajaran terkait dengan pengelolaan kelas. Dengan kata lain mahasiswa akan mengetahui secara nyata kegiatan baik itu terkait tugas, kewajiban dan tanggung jawab sebagai seorang pengajar.
5. Selain sebagai tempat menerapkan dan mengaplikasikan ilmu yang dimiliki, pelaksanaan PPL juga menjadi sarana untuk menimba ilmu dan pengalaman yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan, salah satunya di hadapkan dengan permasalahan yang tidak terduga dan tanggapnya juga tidak menentukan saat proses belajar mengajar di sekolah baik itu mengenai manajemen sekolah ataupun manajemen pendidikan. Hal inilah nantinya akan menumbuhkan kedewasaan dalam mencari jalan untuk menumbuhkan rasa percaya diri pada kemampuan yang dimiliki.
6. Keberhasilan proses belajar mengajar sangat lah dipengaruhi oleh pendidik, guru dan peserta didik nya sendiri, selain didukung dan ditunjang oleh saran dan prasarana pendukung yang melengkapinya dan ada di sekolah itu sendiri.

## B. Saran

Berdasarkan pengalaman yang diperoleh selama melaksanakan PPL di SMP N 2 Playen, Gading, Gunungkidul, maka penulis memberikan saran kepada:

1. Bagi SMP N2 Playen, Gading, Gunungkidul
  - a. Pengembangan metode pembelajaran yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar sebaiknya lebih variatif.
  - b. Menambah buku-buku referensi khususnya percakapan bergambar bahasa Inggris yang baru sebagai sumber belajar penunjang.
  - c. Perawatan sarana dan prasarana yang ada maupun yang ditinggalkan oleh mahasiswa PPL.
  - d. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMP N 2 Playen, meskipun kegiatan PPL tahun 2016 telah berakhir.
2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Sebagai calon pendidik lokasi waktu sebaiknya menitikberatkan kepada program PPL. Karena sebagai calon pendidik, praktikan lebih membutuhkan pengalaman-pengalaman nyata pada program PPL selama mengajar sehingga hasil yang diharapkan dapat membawa manfaat pada masyarakat saat mahasiswa praktikan telah menjadi seorang tenaga pendidik. Dengan kata lain yaitu menambahkan jam atau waktu untuk pelaksanaan PPL, karena terkait dengan PPL dirasakan oleh mahasiswa praktikan masih kurang, baik itu dari segi ilmu dan pengalaman dalam mengelola pelajaran dan mengelola kelas dan juga dalam menghadapi permasalahan peserta didik yang latar belakangnya beragam, guna mencapai pembelajaran yang efektif dan kondusif.
  - b. Format penyusunan laporan PPL sebaiknya diperjelas, baik itu dilakukan dengan cara sosialisasi yang benar, atau pun dengan cara mencantumkan format laporan yang sudah disediakan untuk penyesuaian dan persiapan penyusunan laporan PPL yang benar.
  - c. Koordinasi yang baik antara anggota LPPMP, khususnya panitia penyelenggara PPL yang melaksanakan inspeksi mendadak, sehingga informasi yang diberikan kepada sekolah yang mendapatkan inspeksi mendadak tidak berlawanan dengan yang telah diinformasikan saat pembekalan.

## DAFTAR PUSTAKA

TIMUPPL(2011), *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2011*, UNY PRESS, Yogyakarta

TIMUPPL( 2011), *Panduan Pengajaran Mikro Universitas Negeri Yogyakarta 2011*, UNY

PRESS, Yogyakarta

## SERAPAN DANA PROGRAM PPL 2016

Nomor lokasi : -  
 Nama sekolah/lembaga : SMP N 2 PLAYEN  
 Alamat sekolah/lembaga : Jalan Wonosari-Yogyakarta km. 7

Nama : Veronika Pigome  
 NIM : 13202249002  
 Fakultas : Bahasa dan Seni

		Serapan dana (dalam rupiah)					
No	Nama Kegiatan	Hasil kualitatif/kuantitatif	Swadaya/ sekolah/ lembaga	Mahasiswa	Pemda/kabupaten	Sponsor/lembaga lainnya	Jumlah
1	English books (softfile)	Buku pembelajaran Bahasa Inggris dalam bentuk softfile (3 buah buku) kurikulum 2006 (2) dan 2013 (1).		@Rp.70.000,00 3xRp.70.000,00			Rp210.000,00
2	RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)	4 RPP sebagai panduan pembelajaran dalam kelas.		Rp30.000,00			Rp.30.000,00
3	Media Pembelajaran	Laminating dan banner untuk membantu pembelajaran.		Rp.131.000,00			Rp.131.000,00
4	Materi Pembelajaran	Materi Pembelajaran setiap pertemuan untuk 4 kelas		Rp.80.000,00			Rp.80.000,00
5	Soal Ulangan Harian dan Remedial	Kertas soal Ulangan dan Remedial untuk 128 siswa.		Rp.150.0.000,00			Rp.150.000,00

6	Kertas Evaluasi	Satu set kertas <i>binder</i> yang digunakan siswa untuk mengevaluasi kegiatan pembelajaran selama satu bulan		Rp.10.000,00		Rp.10.000,00
7	Spidol <i>Boardmarker</i>	2 spidol <i>boardmarker</i> untuk mengajar		Rp.17.0000,00		Rp.17.000,00
8	Laporan PPL	3 eksemplar Proposal PPL		Rp.225.000,00		Rp.225.000,00
Jumlah						Rp.853.000,00

Playen, Gading, 12 September 2016

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Dr. Agus Widyantoro, M.Pd  
NIP. 19600308 198502 1 001

Puji Lestari, S.Pd.  
NIP. 19790820 200801 2 015

Veronika Pigome  
NIM 13202249002



### MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGAN UNY TAHUN 2016

F01
Untuk
Mahasiswa

Universitas Negeri  
Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 PLAYEN  
 ALAMAT SEKOLAH : JL. WONOSARI – YOGYAKARTA KM 7  
 GURU PEMBIMBING : PUJI LESTARI, S.Pd  
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 15 JULI – 15 SEPTEMBER 2016

NAMA MAHASISWA : VERONIKA PIGOME  
 NIM : 13202249002  
 FAK/ JUR/ PRODI : FBS/PBI/PBI  
 DOSEN PEMBIMBING : Dr.AGUS WIDYANTORO, M.Pd

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-										JUMLAH JAM
		BULAN JULI				BULAN AGUSTUS				BULAN SEPTEMBER		
		II	III	IV	I	II	III	IV	I	II		
1.	Pembuatan Program PPL											
	a. Observasi	-	4									4
	b. Menyusun Matrik Program PPL		4		1							5
2.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1. Konsultasi pamong PPL	1	1	1	1	2	1	1				8
	2. Konsultasi & bimbingan DPL				2			2				4
	3. Mengumpulkan materi	1	2	4	6	2	2	3				20
	4. Membuat RPP		2	4	3	2	2	3				16
	5. Menyiapkan/ membuat media		6	5	3	4	2	3				23
	6. Menyusun materi		6	4	2	6	2	2				22



NO		JUMLAH JAM PER MINGGU KE-										JUMLAH JAM
		BULAN JULI				BULAN AGUSTUS				BULAN SEPTEMBER		
		II	III	IV	I	II	III	IV	I	II		
	b. Perayaan Hari Kemerdekaan RI					6					6	
	c. Penataan buku-buku Perpustakaan				6	6	4	4			20	
	d. Koordinasi dengan Kepala sekolah (1 bulan x)			2	2			2			6	
	g. Membantu persiapan akreditasi sekolah				4	4	12	4			24	
5.	Pembuatan Laporan PPL											
	a. Persiapan					1,5	1,5	1	1,5	1	6,5	
	b. Pelaksanaan							4	4	4	12	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						1	1	1	1	4	
	JUMLAH JAM	2	37	32	45	48.5	71	82	24.5	7	348	

Kepala Sekolah

Mengetahui/ Menyetujui  
Dosen Pembimbing Lapangan

Gunningkidul, 15 Agustus 2016  
Mahasiswa PPL

Drs. Faturochman

NIP. 19640302 198903 1 019

Dr. Agus Widyanoro, M.Pd

NIP. 19600308 198502 1 001

Veronika Pigome

13202249002





## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 1

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Rabu, 20 juli 2016	VIII A	3 & 4	Introducation: asking for and giving for, and refusing opinion (Listening Skill). Menghafal 5 kosakata kerja dan membuat percakapan sederhana secara berpasangan.	Penyampaian materi tentang meminta, memberi dan menolak pendapat serta mempraktekan bersama – sama bacaan dan ungkapan meminta, memberi dan menolak pendapat.	White board, Spidol, power point and LCD	Tanya jawab	32 siswa	-
Jumat, 22 juli 2016	VIII B	4 & 5	Introducation: asking for and giving for, and refusing opinion (Listening Skill). Menghafal 5 kosakata kerja dan membuat percakapan sederhana secara berpasangan.	Penyampaian materi tentang meminta, memberi dan menolak pendapat serta mempraktekan bersama – sama bacaan dan ungkapan meminta, memberi dan menolak pendapat.	White board, Spidol, power point and LCD	Tanya jawab	31 siswa 1 sakit Irfan Cahyana	-

Sabtu, 23 juli 2016	VIII A	2 & 3	Asking, giving and refusing help ( Listening and speaking Skills). Menghafal 5 kosakata kerja dan mempraktekan percakapan sederhana secara berpasangan.	Penyampaian materi tentang asking, giving and refusing help dan para siswa mempraktekan percakapan pendek di depan kelas secara berpasangan.	White board, Spidol,	Hasil karya siswa	32 siswa	-
---------------------	--------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------------------	----------	---

Playen, 24 juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturochman

NIP.19640302 198903 1 019

## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 2

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Jumat, 29 juli 2016	VIII A	2 & 3	Descriptive text: mendeskripsikan tentang candi prambanan, mulai dari judul, pendahuluan, isi dan simpulan tentang candi Prambanan seperti apa sesuai penjelasan dalam text tersebut.	Siswa/I mengerjakan soal latihan sesuai dengan text yang telah di berikan ( mengecek pemahaman siswa tentang menentukan judul, ide pokok, kata rujukan, arti kata, pesan tersurat dan tersirat) dalam text tersebut.	White board, spidol, paper 16 lembar berisi soal latihan (Reading Comprehension )	Tanya jawab dan hasil karya siswa	32 siswa	-
Sabtu, 30 Juli 2016	VIII B	6 & 7	Asking, giving and refusing help. Siswa di minta menghafalkan 5 kosakata kerja dan mempraktekan cara pengucapan	Siswa mendengarkan dan mempraktekan asking, giving and refusing help serta membuat percakapan pendek	White board, Spidol, power pont for presentation and LKS	Tanya jawab dan hasil karya.	32 siswa	-

			serta membuat percakapan sederhana secara berpasangan.	dan mempraktekan di depan kelas secara berpasangan.				
--	--	--	--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	--	--	--	--

Playen, 31 juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturrochman

NIP.19640302 198903 1 019

## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 3

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Senin, 1 Agustus 2017	VIII B	6 & 7	Descriptive text: mendeskripsikan tentang candi prambanan, mulai dari judul, pendahuluan, isi dan simpulan tentang candi Prambanan seperti apa sesuai penjelasan dalam text tersebut	Siswa/I mengerjakan soal latihan sesuai dengan text yang telah di berikan ( mengecek pemahaman siswa tentang menentukan judul, ide pokok, kata rujukan, arti kata, pesan tersurat dan tersirat) dalam text tersebut.	White board, LCD and power pint spidol.	Tanya jawab dan hasil karya siswa	32 siswa	-

Rabu, 3 Agustus 2016	VIII A	1 & 2	Descriptive text: menjelaskan generic structure (identification and description) dan feature language (Simple Present Tense verbal & non-verbal)	Siswa/I di berikan descriptive text tentang <i>my special friend</i> dan menganalisa generic structure dan language features serta menentukan kalimat mana yang termasuk simple present tense Verbal and non-verbal.	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my special friend</i> )	Tanya jawab	32 siswa	-
Jumat, 5 Agustus 2016	VIII A	2 & 3	Writing time: siswa/I di minta mengerjakan kata rumpang dan kalimat rumpang menjadi baku serta menyusun sebuah text yang rumpang menjadi text yang baik dan benar.	Siswa/I menyusun kata dan kalimat rumpang serta text yang ajak menjadi paragraph yang baik atau text yang tepat dan benar. Dan menyusun kalimat simple present tense (verbal & non-verbal yang acak)	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my beautiful mother</i> )	Hasil Karya Siswa/i	32 siswa	-

Sabtu, 6 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Descriptive text: menjelaskan generic structure (identification and description) dan feature language (Simple Present Tense verbal & non-verbal)	Siswa/I di berikan descriptive text tentang <i>my special friend</i> dan menganalisa generic structure dan language features serta menentukan kalimat mana yang termasuk simple present tense Verbal and non-verbal.	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my special friend</i> )	Tanya jawab	31 siswa 1 sakit Intan Permata sari	-
-----------------------	--------	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	-------------------------------------------	---

Playen, 7 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturochman

NIP.19640302 198903 1 019



## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 4

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Senin, 8 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Writing time; siswa/ di minta mengerjakan kata rumpang dan kalimat rumpang menjadi baku serta menyusun sebuah text yang rumpang menjadi text yang baik dan benar.	Siswa/ menyusun kata dan kalimat rumpang serta text yang ajak menjadi paragraph yang baik atau text yang tepat dan benar. Dan menyusun kalimat simple present tense (verbal & non-verbal yang acak)	White board, Spidol, 16 lembar kertas tentang descriptive text ( <i>my beautiful mother</i> )	Hasil Karya siswa/i	31 siswa 1 sakit intan permatasari	-

Rabu, 10 Agustus 2016	VIII A	1 & 2	Game time : Mengecek pemahaman siswa/I dalam memahami simple Present Tense (verbal & non-verbal, kalimat positive +, negative - & interrogative ?).	Siswa/I semua di minta wajib mengerjakan dan menjelaskan kalimat positive, negative & interrogative yang di berikan (soal 10 nomor ).	White board, spidol, 16 lebar kertas soal latihan.	Game time dan hasil karya siswa/i	32 siswa	-
Jumat, 12 Agustus 2016	VIII A	2 & 3	Ulangan harian 1; 5 nomor asking, giving and refusing opinion. 5 nomor asking, giving and refusing help. 7 nomor reading comprehension. 7 nomor melengkapi kata menjadi kalimat yang benar. 1 nomor menyusun paragraph acak menjadi baku atau baik tentang descriptive text.	Ulangan Harian – 1 & quiz vocabulary  Tentang : asking,giving and refusing opinion Asking, giving and refusing help. Dan descriptive text.	White board, spidol, lembar dan kertas ulangan	Ulangan harian -1.  Quiz kosakata	31 anak Satu sakit	-
Sabtu, 13 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Ulangan harian 1; 5 nomor asking, giving and refusing opinion. 5 nomor asking, giving and refusing help. 7 nomor reading comprehension. 7 nomor melengkapi kata menjadi	Ulangan Harian – 1 & quiz vocabulary  Tentang : asking,giving and refusing opinon Asking, giving and refusing help. Dan	White board, spidol, lembar dan kertas ulangan	Ulangan harian -1.  Quiz kosakata	31 anak 1 siswa Ijin Kadafri Patrisalis Akbar	-

			kalimat yang benar. 1 nomor menyusun paragraph acak menjadi baku atau baik tentang descriptive text.	descriptive text				
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	--	--	--	--

Playen, 14 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturrochman

NIP.19640302 198903 1 019

## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 5

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Senin, 15 Agustus 2016	VIII B	6 & 7	Remedial dan Pengayaan ; Pengayaan mengerjakan soal tentang The Golden Gate Bridge dalam bentuk descriptive text (fill in the blanks), sedangkan untuk remedial mengerjakan pilihan ganda 10 soal tentang Britain city of London	Remedial (10 soal- pilihan ganda). Pengayaan ( 6 soal- fill in the blanks)	White board, spidol, lembar dan kertas ulangan	Hasil karya siswa (Remedail & Pengayaan)	32 siswa	-
Selasa,16 Agustus 2016	VIII C	5 & 6	Reading skill ( Descriptive text ): menjelaskan apa itu Descriptive text, generic structure dan language	Siswa/I di minta menentukan mana yang judul, generic structure (title, identification and	White board, spidol dan buku KTSP (Let's talk).	Tanya - jawab	32 siswa	-

			features	definition) dan language features (simple present tense). dalam buku KTSP (Let's talk).				
Jumat, 19 Agustus 2016	VIII A	2 & 3	Remedial dan Pengayaan ; Pengayaan mengerjakan soal tentang The Golden Gate Bridge dalam bentuk descriptive text (fill in the blanks) , sedangkan untuk remedial mengerjakan pilihan ganda 10 soal tentang Britain city of London	Remedial (10 soal- pilihan ganda).  Pengayaan ( 6 soal- fill in the blanks)	White board, spidol dan buku KTSP (Let's talk).	Hasil karya siswa (Remedail & Pengayaan)	32 siswa	-
Sabtu, 20 Agustus 2016	VIII C	4 & 5	Descriptive text : menjelaskan simple present tense (verbal dan non-verbal) serta kalimat positive +, negative – and interrogative ?.	Siswa/I membuat kalimat positive menjadi negative dan interrogative dan sebaliknya juga negative ke positive dan interrogative (role play)	White board, spidol, and 16 lembar kertas soal latihan dan materi.	Tanya jawab  Dan Hasil karya siswa/i	32 siswa	-

Sabtu, 20 Agustus 2016	VIII D	6 & 7	Reading skill ( descriptive text ): menjelaskan apa itu recount text, generic structure dan language features	Siswa/I di minta menentukan mana yang judul, generic structure (title, identification and definition) dan language features (simple present tense). dalam buku KTSP (Let's talk).	White board, spidol dan buku KTSP (Let's talk).	Tanya jawab	32 siswa	-
------------------------	--------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------	----------	---

Playen, 21 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturochman

NIP.19640302 198903 1 019

## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 6

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Selasa, 23 Agustus 2016	VIII C	5 & 6	Writing Time; siswa/ I menuliskan kalimat positive, negative dan interrogative. Dan mengerjakan kalimat rumpang menjadi baik dan benar (simple present tense).	Siswa/ I mengerjakan latihan soal; 3 nomor untuk kalimat positive, negative dan interrogative dan 5 nomor kalimat rumpang	White board, spidol, and 16 lembar kertas soal latihan dan materi	Hasil karya siswa/i	32 siswa	-
Rabu, 24 Agustus 2016	VIII D	1 & 2	descriptive text : menjelaskan simple present tense (verbal dan non-verbal) serta kalimat positive +, negative – and interrogative ?.	Writing times : Siswa/ I mengerjakan latihan soal; 3 nomor untuk kalimat positive, negative dan interrogative dan 5 nomor kalimat rumpang	White board, spidol, and 16 lembar kertas soal latihan dan materi	Hasil karya siswa/i	32 siswa	-

Sabtu, 27 Agustus 2016	VIII C	4 & 5	Ulangan Harian – 1 Tentang descriptive text (Giraffa in the zoo)	Ulangan Harian – 1 Tentang descriptive text (Giraffa in the zoo), ada 10 nomor atau soal (pilhan ganda semua)	White board, spidol dan 32 lembar soal ulangan harian -1	Hasil karya siswa	31 siswa 1 siswa Alpha Rahmadan farlan hidayatulla h	-
Sabtu, 27 Agustus 2016	VIII D	6 & 7	Ulangan Harian – 1 Tentang descriptive text (Giraffa in the zoo)	Ulangan Harian – 1 Tentang descriptive text (Giraffa in the zoo), ada 10 nomor atau soal (pilhan ganda semua)	White board, spidol dan 32 lembar soal ulangan harian -1	Hasil karya siswa	32 Siswa	-

Playen, 28 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturochman

NIP.19640302 198903 1 019



## PELAKSANAAN PELAJARAN HARIAN

MATA PELAJARAN : Bahasa Inggris

MINGGU KE - : 7

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Jam ke-</b>	<b>Materi pelajaran dan uraian kegiatan materi</b>	<b>Kegiatan belajar</b>	<b>Alat – alat pelajaran</b>	<b>Evaluasi</b>	<b>kehadiran</b>	<b>keterangan</b>
Selasa 30 Agustus 2016	VIII C	5 & 6	Pengayaan ( cat in form descriptive text) dan remedial (dog in form descriptive text).	Pengayaan dan remedial	White board, spidol dan 32 lembar kertas remedial dan pengayaan.	Hasil karya siswa		

Rabu, 31 Agustus 2016	VIII D	1 & 2	Pengayaan ( cat bambang panungkas in form descriptive text) dan remedial ( dog in form descriptive text).	Pengayaan dan remedial	White board, spidol dan 32 lembar kertas remedial dan pengayaan.	Hasil karya siswa		
-----------------------	--------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	------------------------------------------------------------------	-------------------	--	--

Playen, 28 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19790820 200801 2 015

NIM.13202249002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Drs. Faturochman

NIP.19640302 198903 1 019



UNIVERSITAS NEGERI  
YOGYAKARTA

LAPORAN DATA PELAKSANAAN PPL UNY  
SMP NEGERI 2 PLAYEN  
TAHUN 2016

FO2
Kelompok Mahasiswa

Nomor Lokasi : SMP Negeri 2 Playen Nama Mahasiswa : Veronika Pigome  
Nama Sekolah/Lembaga : Smp Negeri 2 Playen Nim : 13202249002  
Alamat Sekolah : Gading, Playen, Gunung Kidul Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Guru Pembimbing : Puji Lestari S.Pd. Dosen Pembimbing : Dr.Agus Widyanoro, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU KE – 1					
1.	Senin, 19 Juli 2016	Konsultasi dengan guru pembimbing	Jadwal mengajar, teknis pelaksanaan PPL, pembuatan RPP dan media untuk mengajar, penjelasan penilaian PPL menjadi jelas	-	-

2.	Rabu, 20 Juli 2016	Observasi pengajaran kelas VIII A	Mengetahui metode dan teknik yang digunakan guru dalam menyampaikan materi; mengetahui karakter peserta didik di dalam mengajar.	Perbedaan antara siswa/I adalah beberapa ingin mengetahui materi bahasa inggris secara mendalam dan beberapa mengikuti seperti biasa tetapi tetap semangat mereka untuk mengetahui dan mendalami materi sangat terlihat.	Pembelajaran dengan cara apapun mereka dapat menyesuaikan tinggal menyesuaikan atau memainkan dengan permainan dalam proses pembelajaran.
3.	Jumat, 22 Juli 2016	Observasi kelas VIII B	Mengetahui metode dan teknik yang digunakan guru dalam menyampaikan materi; mengetahui karakter peserta didik di dalam mengajar. dan mengetahui karakter peserta didik dalam mengikuti pembelajaran	Siswa/I sangat berantusias, cepat respon saat guru menanyakan atau menanggapi sebuah pertanyaan dan pernyataan. Dan mereka sangat bersemangat, urusan benar salah no.2 tetapi semangat sangat terlihat dalam mengikuti pembelajaran.	Pembelajaran dengan cara apapun mereka dapat menyesuaikan tinggal menyesuaikan atau menyelipkan dengan permainan dalam proses pembelajaran.
4.	Jumat, 22 Juli 2016	Penyusunan dan persiapan materi	Penyusunan RPP tentang <i>asking, giving and refusing help</i>	-	-
5.	Sabtu, 23 Juli 2016	Mengajar di kelas VIII A Materi : <i>asking, giving and refusing help</i> (listening skill)	Pembelajaran meminta, memberi dan menolak pertolongan, para peserta didik aktif dan antusias. Mereka mencoba untuk mempraktekan dalam bentuk dialog secara berpasangan.	Masih canggung dan belum bisa menghafal nama peserta didik	Meminta bimbingan dari guru pembimbing agar tidak nervous. Dan mulai mendekati siswa/I agar tidak canggung.

### MINGGU KE-2

6.	Kamis, 28 Juli 2016	Penyusunan RPP dan persiapan materi	Menyusun RPP dan persiapan materi tentang descriptive text (reading comprehension/ reading skill).	-	-
7.	Jumat, 29 Juli 2016	Mengajar di kelas VIII A Materi descriptive text (Reading skill)	Pembelajaran descriptive text peserta didik mengikuti dengan baik, perintah dan langkah – langkah pembelajaran sehingga proses pembelajaran menjadi menyenangkan.	Masih sedikit kaku dan nervous tetapi bisa di kondisikan	Membuat pembelajaran jadi nyaman dan menyenangkan harus diselipkan dengan cerita yang lucu –lucu.
8.	Sabtu, 30 Juli 2016	Mengajar di kelas VIII B Materi; asking, giving and refusing help	Pembelajaran meminta, memberi dan menolak pertolongan, para peserta didik aktif dan antusias. Mereka mencoba untuk mempraktekan dalam bentuk dialog secara berpasangan.	Masih belum menghafal nama siswa/I	Meminta bimbingan dari guru pembimbing agar tidak nervous. Dan mulai mendekati siswa/I agar tidak canggung.

### MINGGU KE-3

9.	Senin, 1 Agustus 2016	Mengajar di kelas VIII B Materi; descriptive text (reading skill)	Pembelajaran descriptive text peserta didik mengikuti dengan baik, perintah dan langkah – langkah pembelajaran sehingga proses pembelajaran menjadi menyenangkan.	Sudah mulai bisa menghafal nama siswa/I sedikit demi sedikit. Dan canggung mulai berkurang.	Membuat pembelajaran jadi nyaman dan menyenangkan harus diselipkan dengan cerita yang lucu –lucu
10.	Kamis, 4 Agustus	Menyusun RPP dan materi (Writing)	Menyiapkan materi tentang descriptive	-	-

	2016	Skill)	text ( Writing Skill). Siswa/I mengerjakan kalimat dan paragraf rumpang dan memberi descriptive text untuk menganalisis Tenses apa yang di gunakan dalam text tersebut. Serta membuat 3 tema yang berbeda tentang descriptive text tetapi sebagai pekerjaan rumah seperti pantai Indrayanti, Guru favorite di SMP N 2 Payen dan tentang SMP N 2 Playen.		
11	Jumat, 5 Agustus 2016	Mengajar Descriptive text (Writing Skill) di kelas VIII A	Siswa/I membuat kalimat dan paragraf rumpang serta menganalisis tenses apa yang di gun akan dalam descriptive text. Dan di berikan tugas rumah membuat descriptive text dengan 3 judul yang berbeda pantai Indrayanti, Guru favorite di SMP N 2 Payen dan tentang SMP N 2 Playen.	Tugas ini dilakukan secara berpasangan dengan teman sebangku tetapi membuat descriptive text secara individu (homework). Dan kelas VIII A tenang dan mudah di kondisikan kembali.	Menjaga keakrapan dan kenyamanan dalam belajar. Masih sedikit sulit dengan menentukan tenses.
12	Sabtu, 06 Agustus 2016	Mengajar Descriptive text di kelas VIII B	Siswa/I di beri descriptive text (Prambanan temple) dan menganalisis perbedaan antara noun, adjective dan adverb serta simple present tense (verbal dan non-verbal). Dalam pembelajaran topic ini dilakukan dengan it's time to game. Dengan cara game para siswa lebih aktif untuk mengerjakan latihan soalnya di banding menjelaskan	Beberapa siswa/I bisa di kondisikan dan sebagian besar di antara mereka cukup aktif	Membuat game dan latihan akan lebih menyenangkan karena sosialisasi mereka dapat saat ada latihan secara berpasangan maupun kelompok.
<b>MINGGU KE - 4</b>					
13	Senin, 8 Agustus 2016	Mengajar Descriptive text (Writing Skill) di kelas VIII B.	Siswa/I membuat kalimat dan paragraf rumpang serta menganalisis tenses apa yang di gun akan dalam descriptive text.	Tugas ini dilakukan secara berpasangan dengan teman	Menjaga keakrapan dan tetap tersenyum dalam proses belajar-

		Informasikan Sabtu Aka Nada Ulangan Harian-1 tentang materi yang sudah di pelajari.	Dan di berikan tugas rumah membuat descriptive text dengan 3 judul yang berbeda Tugas ini dilakukan secara berpasangan dengan teman sebangku tetapi membuat descriptive text secara individu (homework). Dan kelas VIII A tenang dan mudah di kondisikan kembali.pantai Indrayanti, Guru favorite di SMP N 2 Payen dan tentang SMP N 2 Playen.	sebangku tetapi membuat descriptive text secara individu (homework). Dan kelas VIII B tenang dan mudah di kondisikan kembali	mengajar.
14	Rabu, 10 Agustus 2016	Mengajar Descriptive text di kelas VIII A.  Informasikan jumat Ulangan harian - 1 tentang materi yang sudah di pelajari.	Siswa/I di beri descriptive text (Prambanan temple) dan menganalisis perbedaan antara noun, adjective dan adverb serta simple present tense (verbal dan non-verbal). Dalam pembelajaran topic ini dilakukan dengan it's time to game. Dengan cara game para siswa lebih aktif untuk mengerjakan latihan soalnya di banding menjelaskan	Hampir semua siswa/I dapat di kondisikan dan mereka semua aktif mengerjakan soal latihan dan analisis secara berpasangan dan kelompok.	Membuat game dan latihan akan lebih menyenangkan karena sosialisasi mereka dapat saat ada latihan secara berpasangan maupun kelompok.
15	Rabu, 10 Agustus 2016	Mengerjakan soal Ulangan Harian-1 dan membuat kisi – kisi Ulangan Harian- 1	Membuat 5 soal expresi asking, giving and refusing opinion. 5 soal expresi asking, giving and refusing help. 7 soal descriptive text (reading comprehension). 7 soal untuk fill in the blanks/ kalimat rumpang dalam bentuk descriptive text dan 1 nomor melengkapi paragraph rumpang menjadi baku (Descriptive text).	-	-
16	Kamis, 11 Agustus 2016	Konsultasi kisi – kisi dan soal Ulangan Harian - 1	Diberi beberapa masukan dalam pembuatan soal ulangan Harian-1, sehingga 4 point yang di ambil ekspresi opinion, help, reading comprehension dan paragraph rumpang dan semua ada 25 soal	-	-

			pilihan ganda.		
17	Kamis, 11 Agustus 2016	Membagikan kisi-kisi Ulangan Harian -1 pada kelas VIII A & VIII B.	Para siswa/I menerima dan dilanjutkan dengan perbincangan mereka selanjutnya.	-	-
18	Jumat, 12 Agustus 2016	Ulangan Harian-1 di kelas VIII A  Informasikan kepada anak – anak bahwa akan diadakan Pengayaan dan remedial	Para siswa/I mengikuti ulangan harian dengan nyaman.	-	-
19	Sabtu, 13 Agustus 2016	Ulangan Harian-1 di kelas VIII B  Informasikan kepada anak – anak bahwa akan diadakan Pengayaan dan remedial	Para siswa/I mengikuti ulangan harian dengan aman tetapi ada 4-5 anak masih buat keributan namun bisa di kondisikan	-	-
20	Sabtu, 13 Agustus 2016	Mengoreksi hasil UH-1 kelas VIII A & kelas VIII B	Para siswa/I kelas VIII A cukup memuaskan, hanya mereka sedikit kesulitan bagian soal yang berkaitan dengan fill in the blanks. Sedangkan untuk kelas VIII B beberapa anak kesulitan bagian fill in the blanks dan menyusun paragraph rumpang.	-	Membuat soal remedial yang berkaitan dengan fill in the blanks pilihan ganda (10) (descriptive text) dan untuk pengayaan fill in the blanks juga tapi uraian (6 nomor).
21	Minggu, 14 Agustus 2016	Membuat soal remedial dan pengayaan untuk kelas VIII A & VIII B.	Membuat soal remedial dan pengayaan. Remedial 10 nomor pilihan ganda tentang Britain's biggest London city dan untuk pengayaan 6 soal uraian tentang The Golden Gate Bridge in AS.	-	-



**MINGGU KE – 5**

22	Senin, 15 Agustus 2016	Ulangan Harian-1 Remedial & Pengayaan di kelas VIII B	Dalam mengerjakan anak – anak lebih paham dan sedikit tersenyum dengan soal. dibagi menjadi 2 kelompok besar pengayaan sendiri dan remedial sendiri	Ada beberapa siswa/I yang rebut tetapi bisa di kondisikan.	Berdiri lalu mengecek sampai mana pekerjaan mereka dan tetap tersenyum.
23	Jumat, 19 Agustus 2016	Ulangan Harian-1 Remedial & Pengayaan di kelas VIII A	Para siswa/I mengerjakan soal latihan dengan enjoy dan tersenyum di bagi 2 kelompok besar pengayaan sendiri dan remedial sendiri	Ada beberapa siswa/I yang rebut tetapi bisa di kondisikan.	Berdiri lalu mengecek sampai mana pekerjaan mereka dan tetap tersenyum.
24	Jumat, 19 Agustus 2016	Mengoreksi hasil ulangan harian-1 Remedial dan Pengayaan kelas VIII A dan VIII B	Hasil dari kelas VIII A remedial sangat memuaskan dan pengayaan cukup memuaskan. Hasil dari kelas VIII B remedial sangat memuaskan dan pengayaan cukup memuaskan	-	-
	Minggu, 21	Penskoran penilaian untuk kelas VIII A & VIII B serta hasil UH-1 Pengayaan & Remedial	Hasil dari para siswa UH-1 Remedial & Pengayaan sangat memuaskan baik kelas VIII A maupun VIII B	-	-

**MINGGU KE-6**

<i>Membantu pamong lain mengajar di kelas VIII C &amp; VIII D dan sekaligus membandingkan proses pembelajaran antara kelas VIII A, B, C &amp; D.</i>					
25	Sabtu, 20 Agustus 2016	Mengajar kelas VIII C (Descriptive text ) Reading comprehension.	Para siswa/I di minta membacakan text my favourite teacher dan analisis mana judul, tujuan, idea pokok, apa yang dijelaskan dalam text itu dan pesan tersirat atau pesan tersirat. Kemudian para siswa/I mengerjakan soal latihan 7 nomor	Diberi tugas tetapi masih sibuk dengan urusan masing dan belum menghafal nama – nama siswa/i.	Di perlukan pengontrolan dan pengkondisian yang lebih.

			tentang descriptive text.		
26	Sabtu, 20 Agustus 2016	Mengajar kelas VIII D (Descriptive text ) Reading comprehension.	Para siswa/I di minta membacakan text my favourite teacher dan analisis mana judul, tujuan, idea pokok, apa yang dijelaskan dalam text itu dan pesan tersurat atau pesan tersirat. Kemudian para siswa/I mengerjakan soal latihan 7 nomor tentang descriptive text.	Masih ada siswa/I yang mondar-mandir serta keluar masuk belum bisa menghafal nama – nama siswa/i.	Perlu pengkondisian dan keamanan yang lebih atau perhatian pada siswa/i.
27	Selasa, 23 Agustus 2016	Mengajar kelas VIII C (Writing skill- descriptive text)	Menjelaskan pada siswa/I penggunaan tenses dalam text descriptive seperti simple present tense (verbal – non-verbal), noun, adjective dan adverb.	Para siswa/I mengikuti dengan baik, bahkan ada beberapa siswa/I yang mampu mengerjakan soal latihan yang di berikan.	Dicek pekerjaan siswa/I dan menanyakan kesulitan mereka dan tetap tersenyum.
28	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar kelas VIII D (writing skill- descriptive text)	Menjelaskan pada siswa/I penggunaan tensis dalam text descriptive seperti simple present tense (verbal – non-verbal), noun, adjective dan adverb.	Para siswa/I rebut dan sedikit suit untuk di control tetapi proses pembelajaran tetap berjalan dengan baik.	Dicek pekerjaan siswa/I dan menanyakan kesulitan mereka dan tetap tersenyum.
29	Rabu, 24 Agustus 2016	Membuat soal UH-1 dan kisi – kisi ulangan harian -1	Membuat 10 soal semua pilihan ganda tentang Giraffa (Descriptive Text) yang mengandung 7 unsur; menanyakan judul, tujuan, ide pokok, rujukan, arti kata, pesan tersurat dan pesan tersirat.	-	-
30	Kamis, 25 Agustus 2016	Konsultasi UH-1 dan kisi – kisi ulangan harian - 1	Diterima oleh pamong dan kemudian membagikan kisi – kisi Ulangan Harian-1 pada siswa/I kelas VIII C & VIII D	-	-
31	Sabtu, 27 Agustus 2016	Ulangan harian-1 di kelas VIII C	Soal ulangan harian 10 nomor pilihan ganda tentang Giraffa ( Descriptive text)	Siswa/I masih rebut dan bermain tetapi bisa di kondisikan	Tetap di control pekerjaan mereka.

32	Sabtu, 27 Agustus 2016	Ulangan harian-1 di kelas VIII D	Soal ulangan harian 10 nomor pilihan ganda tentang Giraffa ( Descriptive text)	Siswa/I masih rebut dan bermain tetapi bisa di kondisikan	Tetap dicontrol pekerjaan mereka.
33	Minggu, 28 Agustus 2016	Pengoreksian hasil ulangan harian-1 kelas VIII A & VIII B	Hasil dari siswa/I kelas VIII C memuaskan tetapi hasil dari kelas VIII D kurang memuaskan	Masih kesulitan dalam memahami judul, ide pokok dan tujuan serta pesan tersurat dan tersirat untuk kelas VIII D tetapi kelas VIII C hanya kesulitan bagaian menentukan pesan tersurat dan rujukan kata karena kurang kosakata.	Mengingatkan mereka bahwa bahasa inggris itu muda dan lebih muda di selipkan dengan permainan atau lagu – lau pendek dalam bahasa inggris.

**MINGGU KE - 7**

34	Senin, 28 Agustus 2016	Membuat UH-1 remedial dan pengayaan untuk kelas VIII C & VIII D	Ulangan harian-1 Remedial ada 6 nomor uraian (descriptive text- dog) dan ulangan harian-1 pengayaan 5 nomor fill in the blanks (descriptive text-cat).	-	-
35	Senin, 29 Agustus 2016	Konsultasi soal remedial dan pengayaan ulangan harian -1	Disetujui oleh pamong dan membagikan hasil kisi – kisi kepada siswa/i.	-	-
36	Selasa, 30 Agustus 2016	Pengayaan dan Remedial UH-1 pada kelas VIII C	Para siswa/I tenang dan hasilnya juga memuaskan dalam proses ujian siswa/I di bagi 2 sesi. Remedial 30 menit dan pengayaan 30 menit.	Anak –anak bisa dikondisikan.	Dikontrol dan tetap sabar serta tersenyum
37	Rabu, 31 Agustus 2016	Pengayaan dan Remedial UH-1 pada kelas VIII D	Siswa/I sangat rebut dan sulit di kondisikan, namun beberapa men it kemudian mereka menyelesaikan tugas	Sedikit sulit di kondisikan	Tetap tersenyum dan di control anak – anak dididk agar muda untuk

			mereka. dalam proses ujian siswa/I di bagi 2 sesi. Remedial 30 menit dan pengayaan 30 menit		di kondisikan.
38	Rabu, 31 Agustus 2016	Mengoreksi hasil Remedial dan Pengayaan	Hasil dari para siswa/I memuaskan, hanya saja kurang motivasi untuk mempelajari bahasa inggris.	-	-
39	Kamis, 1 september 2016	Penskoran hasil nilai UH-1	Penskoran hasil nilai ulangan harian-1 kelas VIII C & VIII D dan penskoran hasil UH-1 remedial dan pengayaan siswa/i.	-	-

Yogyakarta 17 September 2016

Mengetahui/ menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Dr.Agus Widyantoro, M.Pd

Puji Lestari S.Pd

Veronika Pigome

NIP. 19600308 198502 1 001

NIP. 19790820 200801 1 015

NIM. 13202249002

# KALENDER PENDIDIKAN SMP NEGERI 2 PLAYEN TAHUN PELAJARAN 2016/2017

JULI 2016							AGUSTUS 2016							SEPTEMBER 2016							OKTOBER 2016						
AHAD	3	10	17	24	31			7	14	21	28			4	11	18	25			2	9	16	23	30			
SENIN	4	11	18	25			1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31					
SELASA	5	12	19	26			2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25						
RABU	6	13	20	27			3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26						
KAMIS	7	14	21	28			4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27						
JUMAT	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28						
SABTU	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29						

NOVEMBER 2016							DESEMBER 2016							JANUARI 2017							FEBRUARI 2017						
AHAD		6	13	20	27				4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26				
SENIN		7	14	21	28			5	12	19	26		2	9	16	23	30			6	13	20	27				
SELASA	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	31			7	14	21	28					
RABU	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22							
KAMIS	3	10	17	24			1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23						
JUMAT	4	11	18	25			2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24						
SABTU	5	12	19	26			3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25						

MARET 2017							APRIL 2017							MEI 2017							JUNI 2017						
AHAD	5	12	19	26			AHAD	2	9	16	23	30		AHAD	7	14	21	28		AHAD	4	11	18	25			AHAD
SENIN	6	13	20	27			SENIN	3	10	17	24		SENIN	1	8	15	22	29		SENIN	5	12	19	26			SENIN
SELASA	7	14	21	28			SELASA	4	11	18	25		SELASA	2	9	16	23	30		SELASA	6	13	20	27			SELASA
RABU	1	8	15	22	29		RABU	5	12	19	26		RABU	3	10	17	24	31		RABU	7	14	21	28			RABU
KAMIS	2	9	16	23	30		KAMIS	6	13	20	27		KAMIS	4	11	18	25		KAMIS	1	8	15	22	29			KAMIS
JUMAT	3	10	17	24	31		JUMAT	7	14	21	28		JUMAT	5	12	19	26		JUMAT	2	9	16	23	30			JUMAT
SABTU	4	11	18	25			SABTU	1	8	15	22	29		SABTU	6	13	20	27		SABTU	3	10	17	24			SABTU

JULI 2017							AGUSTUS 2017							SEPTEMBER 2017							OKTOBER 2017						
AHAD	2	9	16	23	30		AHAD	3	10	17	24		AHAD	1	8	15	22	29		AHAD	5	12	19	26			AHAD
SENIN	3	10	17	24	31		SENIN	4	11	18	25		SENIN	2	9	16	23	30		SENIN	6	13	20	27			SENIN
SELASA	4	11	18	25			SELASA	5	12	19	26		SELASA	3	10	17	24	31		SELASA	7	14	21	28			SELASA
RABU	5	12	19	26			RABU	6	13	20	27		RABU	4	11	18	25		RABU	1	8	15	22	29			RABU
KAMIS	6	13	20	27			KAMIS	7	14	21	28		KAMIS	5	12	19	26		KAMIS	2	9	16	23	30			KAMIS
JUMAT	7	14	21	28			JUMAT	1	8	15	22	29		JUMAT	6	13	20	27		JUMAT	3	10	17	24			JUMAT
SABTU	1	8	15	22	29		SABTU	2	9	16	23	30		SABTU	7	14	21	28		SABTU	4	11	18	25			SABTU

UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK	UAS/UKK
Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias	Porsentias
Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB	Perencanaan LHB
Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas	Hardiknas
Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum	Libur Umum
Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk	Libur Pertama Masuk
Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan	Libur Ramadhan
Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri	Libur Idul Fitri
Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was	Har Guru Was
Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester	Libur Semester
UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP	UN SMP
UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)	UN SMP (Susulan)
UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX	UAS Keles IX
Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta	Ujian Tengah Semesta
Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour	Study Tour
HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	HUT SMP 2 Playen	
Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking	Hiking

Playen, 12 Juli 2016  
Kepala Sekolah  
Drs. Fatmurochman  
NIP. 19640302 198903 1 019

KETERANGAN : KALENDER SMP NEGERI 2 PLAYEN	
1 . 1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenalkan Kelas
2 . 6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H
3 . 11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
4 . 18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah
5 . 17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
6 . 12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H
7 . 2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijriyah 1438 H
8 . 10 s.d. 15 Oktober 2016	: UTS I
9 . 25 November 2016	: Hari Guru Nasional
10 . 1 s.d. 8 Desember 2016	: Ulangan Akhir Semester
11 . 12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
12 . 14 s.d. 16 Desember 2016	: Porsentias
13 . 17 Desember 2016	: Penyerahan Laporan Hasil Belajar (LHB)
14 . 19 s.d. 21 Desember 2016	: Study Tour
15 . 19 s.d. 31 Des 2016	: Libur Semester Gasal
16 . 25 Desember 2016	: Hari Natal 2016
17 . 1 Januari 2017	: Tahun Baru 2017
18 . 2 Januari 2017	: Masuk Semester II
19 . 6 s.d. 7 Januari 2017	: HUT SMP 2 Playen
20 . 28 Januari 2017	: Tahun Baru Imlek 2568
21 . 29 Maret 2017	: Hari Raya Nyepi 1039
22 . 13 s.d. 18 Maret 2017	: UTS II
23 . 10 s.d. 17 April 2017	: US Kelas IX
24 . 14 April 2017	: Wafat Isa Almasih
25 . 24 April 2017	: Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
26 . 1 Mei 2017	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017
27 . 2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
28 . 11 Mei 2017	: Hari Raya Waisak Tahun 2561
29 . 8 s.d. 12 Mei 2017	: UN SMP/SMPLB (Utama)
30 . 15 s.d. 18 Mei 2017	: UN SMP/SMPLB (Susulan)
31 . 20 Mei 2017	: Hiking
32 . 25 Mei 2017	: Kenalkan Isa Almasih
33 . 26 s.d. 27 Mei	: Hari Libur Ramadhan ( awal bulan Ramadhan )
34 . 1 s.d. 8 Juni 2017	: Ulangan Kenalkan Kelas
35 . 17 Juni 2017	: Penyerahan Laporan Hasil Belajar (Kenalkan Kelas)
36 . 19 Juni s.d. 24 Juni 2017	: Libur Kenalkan Kelas
37 . 25 s.d. 26 Juni 2017	: Hari Idul Fitri 1438 H tahun 2017
38 . 27 Juni s.d. 15 Juli 2017	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenalkan Kelas
39 . 10 s.d. 12 Juli 2017	: PPDB

**PEMBAGIAN TUGAS GURU SEMESTER GASAL  
SMP NEGERI 2 PLAYEN  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

NO	KODE	NAMA	TUGAS MENGAJAR	JML JAM
1	<i>A</i>	Drs Faturachman	Kepala Sekolah (18), IPA VIII D (6)	24
2	<i>B</i>	Drs. Wagiman	Bahasa Jawa VII ABCD (8), VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	24
3	<i>C</i>	Drs H Sarjono, M.Pd.I	PAI VII ABCD (12), VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	28
4	<i>D</i>	Ag. Margi Winarni, S.Pd.	Bahasa Inggris VII ABCD (16), VIII CD (8)	24
5	<i>E</i>	Agus Suharyanto	IPA VIII AB (6), IX ABCD (8), Wakasek I (12)	26
6	<i>F</i>	Sutilah, S.Pd	Seni Musik VI ABCD (12), VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	28
7	<i>G</i>	Bambang Dira Susila, S.Pd.	Bahasa Indonesia VIII ABCD (16), Kep. Perpustakaan (12), Wali kelas VIII D (2)	30
8	<i>H</i>	Drs. Sukardi	Bahasa Indonesia VII ABCD (24), Wali kelas VII A (2)	26
9	<i>I</i>	Sudiyono	Mulok Ukir VII ABCD (8), VIII ABCD (8), IX ABCD (8), Wali kelas VIII B (2)	26
10	<i>J</i>	Astungkoro Wibowo, S.Pd.	IPA VII D (5), VIII ABC (12), IX ABCD (8), Wali kelas IX D (2)	27
11	<i>K</i>	Fakih Usman S.Pd.	Mulok Elektro VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	16
12	<i>L</i>	Andokoputro, M.Pd.	IPA VII ABC (15), Kep. Lab Ipa (12), Wali kelas VII B (2)	29
13	<i>M</i>	Rokhani Puji Harjanti, M.Pd.	Bahasa Indonesia IX ABCD (24), Wali kelas IX C (2)	26
14	<i>N</i>	M. Ahkam Amin, S.Pd. M.Or.	Penjasorkes VII ABCD (12), IX ABCD (8), Wakasek II (12)	32
15	<i>O</i>	Rini Astari, S.Pd.	Matematika VIII ABCD (16), IX BD (8), Wali kelas VIII A (2)	26
16	<i>P</i>	Yuliana Sulastris, S.Pd.	Pkn VII ABCD (12), VIII ABCD (8), IX ABCD (8), Wali kelas VII D (2)	30
17	<i>Q</i>	Antonius Sutaryanto, S.Pd. K	PA Kristen VII AC (6), VIII AC (4), IX AC (4)	14
18	<i>R</i>	Sujimanto, S.Pd.	IPS VII ABCD (16), VIII CD (8), Wali kelas VIII C (2)	26
19	<i>S</i>	Rohmad, S.Pd.	BK VII CD dan IX ABCD (192 siswa)	30
20	<i>T</i>	Mar'atul Lathifah, S.Pd.	BK VII AB dan VIII ABCD (191 siswa)	30
21	<i>U</i>	Mudjirah	Mulok kerajinan VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	16
22	<i>V</i>	Teguh Wiyono, S.S	IPS VIII AB (8), IX ABCD (16), Wali kelas IX B (2)	26
23	<i>W</i>	Puji Lestari, S.Pd.	Bahasa Inggris VIII AB (8), IX ABCD (16), Wali kelas IX A (2)	26
24	<i>X</i>	Siti Rokh Hayati, S.Pd.Si	Matematika VII ABCD (20), IX AC (8), Wali kelas VII C (2)	30
25	<i>Y</i>	YB. Widhiarta Eka N., S.T. M.Pd.	BK TIK VII ABCD (128 siswa), TIK VIII ABCD (8), IX ABCD (8)	24
26	<i>Z</i>	Franciska Anindikha W	PA Katolik VII AC (6), VIII AC (4), IX AC (4)	14
27	<i>a</i>	Kurnia Satya B., S. Pd. Jas.	Penjasorkes VIII ABCD (8),	8

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Playen, 16 Juli 2016  
Wakasek I

Drs. Faturachman  
NIP 19640302 198903 1 019

Agus Suharyanto, S. Pd.  
NIP 19600611 198103 1 009



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

**NPma.1  
Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama mahasiswa : Veronika Pigome  
No.mahasiswa : 13202249002  
Tgl. Observasi : 20 Februari 2016

Pukul : 10 : 45 – 12 : 05  
Tempat praktek : SMP negeri 2 Playen  
Fak/Jur/Podi : FBS/PBI/PBI

No	Aspek yang diamati	Deskriptive hasil pengamatan
A.	PERANGKAT PEMBELAJARAN	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	Sudah menggunakan KTSP dalam proses belajar mengajar sudah dan telah menggunakan buku berbasis KTSP sebagai pegangan guru dan siswa. Dan sebagai tugas serta materi tambahan siswa/ maupun guru menggunakan buku LKS dan KTSP.
	2. Silabus	Sudah sesuai dengan standar.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Proses pembelajaran sudah sesuai dengan KD & serta silabus.
	PROSES PEMBELAJARAN	
B.	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan doa selanjutnya memberitahuakan apa yang akan dilakukan dalam pebelajaran bahasa inggris sesuai dengan KD & SK yang ditawarkan baik itu tujuan, indicator, materi, metode dan langkah – langkah pembelajaran yang akan di lakukan.



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

**NPma.1  
Untuk Mahasiswa**

2. Penyajian materi	Materi yang di sampaikan secara interaktif dan komunikatif sehingga siswa/ I merasa nyaman untuk mengikuti proses pembelajaran. Selain itu guru memberikan materi secara runtut.
3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang di gunakan adalah menjelaskan, Tanya-jawab, diskusi dan pengusan tertulis (secara individu dan kelompok).
4. Penggunaan bahasa	Guru menggunakan bahasa Inggris 50% dan 50 % bahasa Indonesia saat memberikan dan menyampaikan materi pembelajaran. Dan guru menggunakan bahasa yang dapat di pahami oleh siswa/i.
5. Penggunaan waktu	Guru menggunakan waktu dengancukup efektif. Ini dapat terlihat dari tepatnya waktu mulai , penyampaian materi ( Presentation, practice, and production) dan mengakhiri pembelajaran.
6. Gerak	Di dalam menyampaikan materi guru banyak bergerak, memberikan materi, mengecek catatan, menanyakan kesulitan anak – anak. Dan guru menggunakan LCD untuk menyampaikan materi sehingga kegiatan cukup interaktif dan memuaskan, membuat siswa – siswi memahami materi dengan baik.
7. Cara memotivasi siswa	Guru memberi pujian dan menjanjikan nilai bagus kepada siswa agar terpancing untuk mengerjakan tugas dan mau belajar bahasa inggris.





**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

**NPma.1  
Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

8. Teknik bertanya	Guru menggunakan teknik bertanya secara langsung baik bertanya kepada siswa/I dengan memanggil nama mereka dan system tunjuk-menunjuk sesama teman agar pembelajaran lebih komunikatif dan menyenangkan. Para siswa menjawab dan menanyakan hal –hal yang mereka tidak pahami dan guru memberikan feedback dengan baik sehingga para siswa/I merasa nyaman dan berantusias. Dan satu hal yang menarik adalah senyum dan jiwa terbuka dari guru yang membuat para murid sangat enjoy.
9. Teknik penugasan kelas	Guru menguasai kelas dengan cukup baik. Hal ini di buktikan dengan banyak siswa/I yang aktif mengikuti proses pembelajaran walaupun ada sedikit kesulitan dalam pengontrolan sikap bermain yang masih melekat pada peserta didik.
10. Penggunaan media	Guru menggunakan LKS, buku bahasa inggris dan power point presentation di dalam menyampaikan materi.
11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mengingat apa yang telah di pelajari, di samping itu guru menekankan pint –point yang menjadi topic materi dan pada akhirnya menyimpulkan apa yang telah dipelajari.
12. Menutup pelajaran	Guru menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya, gur memberikan pekerjaan rumah kepada peserta didik dan guru menutup pelajaran denganberdoa dan salam.
C.	<b>PERILAKU SISWA</b>



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

**NPma.1  
Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

1. Perilaku siswa di dalam kelas	Secara keseluruhan peserta didik aktif mengikuti pembelajaran. Mereka sangat aktif dan focus saat mengerjakan tugas dan menjawab pertanyaan dari guru. Namun ada beberapa anak yang tidak focus dan bermain-main di dalam kelas tetapi bisa di kondisikan walaupun kurang focus dengan materi pembelajaran.
2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa berperilaku baik dan sopan, penampilan rapi dan seantiasa membiasakan 5S.

Yogyakarta, 20 Februari 2016

Guru pembimbing

Mahasiswa PPL

Puji Lestari,S.Pd

Veronika Pigome

NIP.197908202008012015

NIM. 13202249002



# JADWAL MENGAJAR

Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Playen, Gunung Kidul

Nama Mahasiswa : Veronika Pigome

Alamat Sekolah : Jl.Wonosari-Yogyakarta,  
KM.7,Gading,Playen,GK

Nomor Mahasiswa : 13202249002

Fakultas/Jurusan/Prodi: FBS/PBI/PBI

Kelas/Semester : VIII A, B, C, D/Gasal

Hari	Jam Pelajaran							Ket
	Ke-1	Ke-2	Ke-3	Ke-4	Ke-5	Ke-6	Ke-7	
Senin	-	-	-	-	-	VIIIB	VIIIB	-
Selasa	-	-	-	-	VIIIC	VIIIC	-	Membantu pamong lain (VIIIC=Bu Margi)
Rabu	VIIIA/VIIID	VIIIA/VIIID	-	-	-	-		Membantu pamong lain ( VIIID= Bu Margi )
Kamis	-		-	-	-	-	-	-
Jumat	-	VIIIA	VIIIA	-	-	-	-	-
Sabtu	-	-	-	VIIIC	VIIIC	VIIIB/VIIID	VIIIB/D	Membantu pamong lain (VIIICD=Bu Margi)

Playen, 4 Agustus 2016

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Puji Lestari,S.Pd

Veronika Pigome

NIP.197908202008012015

Nim. 13202249002